

Aika 16.02.2026, klo 08:30
Paikka Sähköinen kokous/ Teams

Käsiteltävät asiat

- § 49 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 50 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 51 Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat**
- § 52 Lausuntopyyntö työryhmän mietinnöstä ja ehdotuksesta uudeksi valmiuslaiksi**
- § 53 Lausuntopyyntö hallituksen esitysluonnoksesta laeiksi yleistukilain, kotoutumisen edistämisestä annetun lain sekä yleisistä kielitutkinnoista annetun lain muuttamisesta**
- § 54 Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi**
- § 55 Ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyö**
- § 56 Keiturin Sote Oy:n purkaminen**
- § 57 Liikkeenluovutuksen valmistelun käynnistäminen Tuomi Logistiikka Oy:n kanssa**
- § 58 Aikuisten hammashoidon kokonaispalvelun hankinta**
- § 59 Osavuorokautisen kiertävän perhehoidon palkkiot**
- § 60 Toimitilaohjelma 2023-2025 loppuraportti**
- § 61 Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelma 2026 -2027**
- § 62 Virkojen perustaminen**
- § 63 Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelman loppuraportti**
- § 64 Vastaus valtuustoaloitteeseen - johtamisrakenteen ja johtamisjärjestelmän kokonaisarvioinnista**
- § 65 Vastaus valtuustoaloitteeseen - hyvinvointialueen päätöksentekojärjestelmän selkeyttämisestä**
- § 66 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Coxa Oy:n laadukkaan toiminnan turvaamiseksi ja sen huomioimiseksi osana Pirkanmaan hyvinvointialueen talousarviota vuodelle 2026 sekä tuleville taloussuunnitelma vuosille**
- § 67 Vastaus valtuustoaloitteeseen - kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta**
- § 68 Raportti valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2025**
- § 69 Aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteuma 1-12/2025**
- § 70 Aluevaltuuston 8.12.2025 ja 26.1.2026 päätösten täytäntöönpano**
- § 71 Tiedoksi merkittävät asiat**

§ 72 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Osallistujat

Hanna Tainio, puheenjohtaja
Leena Kostiainen, 1. varapuheenjohtaja
Petra Schulze-Steinen, 2. varapuheenjohtaja
Katri Lielähti, sihteeri
Atanas Aleksovski
Mikko Franssila
Milka Hanhela
Sami Kymäläinen
Hanna Sareila
Touko Sikala
Petri Siuro
Anneli Taina
Taru Tolvanen
Atte Virolainen
Jari Andersson, Aluevaltuuston puheenjohtaja
Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA
Perttu Jussila, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI
Elina Kinnunen, VIESTINTÄJOHTAJA
Mika Kontio, KONSERNIJOHTAJA
Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA
Johanna Loukaskorpi, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Miia Luukko, HALLINTOJOHTAJA
Tapio Visakorpi, yliopiston edustaja

§ 49

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista aluehallituksen kokoukseen 16.2.2026 on toimitettu sähköisesti 11.2.2026. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 11.2.2026 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 11.2.2026.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

§ 50

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitella ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Aluehallituksen päätöksen 16.6.2025 (§ 184) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Mika Hanhela ja Mikko Franssila. Varalla ovat: Atanas Aleksovski ja Petra Schulze Steinen.

§ 51

Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat

Hyvinvointialuejohtaja informoi ajankohtaisista asioista (30 min).

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat.

§ 52

Lausuntopyyntö työryhmän mietinnöstä ja ehdotuksesta uudeksi valmiuslaiksi

29576/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Koponen, SUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, mikko.koponen@pirha.fi
Sini Hyvönen, VALMIUSPÄÄLLIKKÖ, sini.hyvonen@pirha.fi
Jarkko Fadjukov, VALMIUSPÄÄLLIKKÖ, jarkko.fadjukov@pirha.fi

Liitteet

- 1 Työryhmän mietintö_Valmiuslain kokonaisuudistus
- 2 Lausuntopyyntö, Ehdotus uudeksi valmiuslaiksi, työryhmän mietintö 17.12.2025
- 3 Pirkanmaan hyvinvointialueen lausunto työryhmän mietinnöstä

Tausta

Valmiuslain kokonaisuudistus on osa hallitusohjelmaa. Uudistuksen tavoitteena on saattaa valmiuslaki vastaamaan nykyaikaista käsitystä yhteiskunnan kokonaisturvallisuudesta ja sitä uhkaavista tekijöistä. Tavoitteena on, että se tarjoaa edellytykset tehdä poikkeusolojen hallitsemiseksi oikea-aikaiset päätökset sekä sisältää asianmukaiset ja riittävät toimivaltuudet näiden päätösten toteuttamiseksi.

Oikeusministeriö pyytää hyvinvointialueelta lausuntoa työryhmän mietinnöstä, joka sisältää ehdotuksen uudeksi valmiuslaiksi.

Hyvinvointialueen johtoryhmä käsitteli lausuntoesityksen kokouksessaan 10.2. Aluehallituksen käsittelemä ja hyväksymä lausunto toimitetaan lausuntopalvelujärjestelmään viimeistään 27.2. klo 16.15 mennessä.

Hyvinvointialueen lausunto ehdotuksesta uudeksi valmiuslaiksi

Hyvinvointialue on yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen näkökulmasta kriittinen toimija, jolle voidaan poikkeusoloissa osoittaa useita toimivaltuuksia.

Lakiuudistus on tarpeellinen ja se tarkoittaa hyvinvointialueen vastuita ja tehtäviä poikkeusoloissa. Se lisää hyvinvointialueen toimintamahdollisuuksia, mikäli poikkeusoloissa toimialakohtaisen lainsäädännön toimivaltuudet eivät ole riittäviä tilanteen hallitsemiseksi ja lisätoimivaltuudet ovat välttämättömiä.

Hyvinvointialueen kannalta merkittävimmät lakiesityksen kokonaisuudet liittyvät sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden ja väestön välttämättömän toimeentulon turvaamiseen, väestönsiirtoihin, työvoiman saatavuuden turvaamiseen, työvelvollisuuteen (sosiaali- ja terveydenhuollon ja väestönsuojelun erityisvelvoite) sekä hallinnon järjestämiseen poikkeusoloissa. Lakiesitys sisältää uusia pykäläiä, mutta pääosin voimassa olevaa lakia esitetään tarkennettavaksi erillisillä lisäyksillä ja täsmennyksillä.

Hyvinvointialueen näkökulmasta keskeisin lausuttava kokonaisuus rakentuu 153 §:n ympärille (siirtyneen väestön palvelujen järjestäminen laajamittaisen väestönsiirron yhteydessä). Näkemyksemme mukaan lakiesityksessä ja mietinnössä ei riittävän yksityiskohtaisesti ilmene, millainen on lähettävän ja siirtyvän hyvinvointialueen vastuu järjestää palveluita eri tilanteissa. Hyvinvointialueiden vastuut tulee kirjata lakiin yksiselitteisen selvästi.

Pirkanmaan hyvinvointialueen näkemyksen mukaan lakiesityksen taustamietintö on kattava ja muutosesitykset ovat pääosin hyvin ja monesta näkökulmasta perusteltuja. Esitetyn valmiuslain rakenne ja sisällöt ovat nykyistä lakia loogisemmat ja tarkoituksenmukaisemmat. Lakiesityksen voidaan katsoa antavan hyvinvointialueiden poikkeusolojen aikaisen toiminnan suunnittelulle paremmat ja yksityiskohtaisemmat perusteet ja se selkeyttää monilta osin eri viranomaisten vastuita, velvollisuuksia ja toimintamahdollisuuksia.

Liitteenä Pirkanmaan hyvinvointialueen lausuntoesitys, lausuntopyyntö sekä työryhmän mietintö.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon Oikeusministeriölle.

§ 53

Lausuntopyyntö hallituksen esitysluonnoksesta laeiksi yleistukilain, kotoutumisen edistämisestä annetun lain sekä yleisistä kielitutkinnoista annetun lain muuttamisesta

202/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Herranen, VASTUUALUEJOHTAJA, taru.herranen@pirha.fi

Elina Anttila, VASTUUALUEJOHTAJA, elina.anttila@pirha.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö hallituksen esitysluonnoksesta laeiksi yleistukilain, kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamiseksi 5.1.2026

2 Lausunto - hallituksen esitysluonnoksesta laeiksi yleistukilain

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää Pirkanmaan hyvinvointialueelta lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi.

Hallituksen esityksellä muutettaisiin kotoutumisen edistämisestä annettua lakia (681 /2023), joka on tullut voimaan 1.1.2025. Lisäksi esityksessä muutettaisiin vapaasta sivistystyöstä annettua lakia, työvoimapalveluiden järjestämisestä annettua lakia, työttömyysturvalakia, valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annettua lakia, oppivelvollisuuslakia ja kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettua lakia. Muutokset pohjautuvat pääosin pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelmaan sekä kehysriihen ja budjettiriihen päätöksiin. Osa muutoksista on teknisluontoisempia.

Esityksessä painopistettä siirretään tulijan oikeuksia painottavasta järjestelmästä tulijan velvollisuuksia ja omaa vastuuta painottavaan järjestelmään. Kotoutumisjärjestelmää tehostetaan ja rahoitus kootaan yhteen kanavaan. Hankkeessa huomioidaan myös hallitusohjelman kirjaus kotoutumistuen keston lyhentämisestä ja kotoutumiskoulutuksen järjestäjälle myönnettävän rahoituksen muuttamisesta osin tulosperusteiseksi. Esityksessä huomioitaisiin myös muita kotoutumisen edistämiseen liittyviä hallitusohjelmakirjauksia, kuten maahanmuuttajaaitien aseman parantaminen osana kotoutumispalvelujen kokonaisuudistusta sekä kotoutumispalveluihin kuuluvan kielikoulutuksen saatavuuden edistäminen työpaikoilla.

Lisäksi toteutettaisiin hallituksen säästötavoitteita kotoutumisen edistämisen rahoitukseen ja norminpurkua. Hallitusohjelman mukaisesti toteutetaan 15 miljoonan euron säästö kotoutumista ja kielitaitoa edistävien koulutusten kokonaisuuteen liittyen. Keväällä 2024 kehysriihessä päätettiin 1,8 miljoonan euron säästötavoitteesta koskien kunnille maksettavaa laskennallista korvausta. Lisäksi hallituksen budjettiriihessä syksyllä 2025 päätettiin 30 miljoonan euron säästötavoitteesta kotoutumisen edistämisen rahoitukseen. Lisäksi esityksen tavoitteena on toteuttaa kotoutumisen edistämiseen rahoitukseen kohdistuvia säästötavoitteita vuodesta 2027 alkaen.

Lakimuutosten on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2027.

Keskeiset vaikutukset hyvinvointialueella

Esityksessä kielitaidosta muodostuu keskeinen peruste työttömyyden aikaisen perusturvan tasolle. Tämä muuttaa kielitaidon asemaa kotoutumisen tavoitteesta sosiaaliturvan ehtoa määrittäväksi tekijäksi. Kielitaidon saavuttaminen riippuu merkittävästi kielikoulutuksen ja palveluiden saatavuudesta, johon yksilöllä on saattaa olla vähän vaikutusmahdollisuuksia. Järjestelmän mahdolliset puutteet palvelujen saatavuudessa voivat johtaa yksilön perusturvan heikentymiseen. - Tällä arvioidaan olevan välillinen vaikutus hyvinvointialueiden palveluiden kysyntää lisäävästi.

Lausunto on valmisteltu avopalvelujen palvelulinjalla. Vastuuvalmistelijana ovat olleet erityisten sosiaalipalveluiden vastuualuejohtaja Taru Herranen ja työikäisten sosiaalipalvelujen vastuualuejohtaja Elina Anttila. Lausunto on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 3.2.2026.

Lausunnon antamiselle on myönnetty määräajan pidennys 18.2.2026 klo 15.00 asti.

Lausuntopyyntö sekä lausunto ovat pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. antaa liitteenä olevan lausunnon Työ- ja elinkeinoministeriölle,
2. tarkastaa pykälän kokouksessa.

Tiedoksi

Teru Herranen, Elina Anttila, Eeva Torppa-Saarinen, Timo Tallila

§ 54

Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

35259/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Taru Herranen, VASTUUALUEJOHTAJA, taru.herranen@pirha.fi

Elina Anttila, VASTUUALUEJOHTAJA, elina.anttila@pirha.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

2 Lausunto - hallituksen esityksestä kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää Pirkanmaan hyvinvointialueelta lausuntoa hallituksen esitysluonnoksesta laeiksi yleistukilain, kotoutumisen edistämisestä annetun lain sekä yleisistä kielitutkinnoista annetun lain muuttamisesta

Esityksessä ehdotetaan, että työttömyyden perusteella maksettava yleistuki maksettaisiin kotoutumistukena sellaiselle työttömälle työnhakijalle, joka ei täytä työttömyysturvalain mukaista työssäoloehdotusta ja, joka on asunut Suomessa alle kolme vuotta edeltäneen kymmenen vuoden aikana ja on taloudellisen tuen tarpeessa. Kotoutumistukena maksettava yleistuki olisi 33,64 euroa päivässä (vuoden 2026 tasossa).

Vaativuudesta työssäoloehdon täyttämistä tai kolmen vuoden asumista Suomessa ei sovellettaisi, jos henkilön äidinkieli on suomi, ruotsi tai saame, tai jos henkilö on osoittanut kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisen suomen tai ruotsin kielen taitotasoa vastaavan kielitaidon vähintään kahdella kielen osa-alueella. Vaativuudesta ei myöskään sovellettaisi henkilöön, joka ei voi osoittaa kielitaitoaan vammaisuuden tai muun vastaavan syyn takia. Kotoutumistukena maksettavaa yleistukea sovellettaisiin vain tilanteissa, joissa henkilö muuttaisi Suomeen ehdotetun lain tultua voimaan.

Kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa säädettäisiin, että työvoimaviranomainen olisi vastuussa työllistymistä tukevan taikka suomen tai ruotsin kielitaitoa edistävän palvelun järjestämisestä kohtuullisessa ajassa. Palvelu olisi järjestettävä viimeistään työnhaun käynnistämistä seuraavien kuuden kuukauden aikana.

Yleisistä kielitutkinnoista annettua lakia ehdotetaan muutettavaksi siten, että laissa mahdollistettaisiin suomen tai ruotsin kielen keskitason tutkinnon tai sen osakokeen maksuttomuus niille henkilöille, jotka eivät osallistuisi kotoutumiskoulutukseen omista valmiuksistaan, taidoistaan tai tarpeistaan johtuen.

Lisäksi yleistukilakia muutettaisiin siten, että tilapäisen suojelun perusteella myönnetyllä oleskeluluvalla maassa oleva työtön työnhakija voisi olla oikeutettu yleistukeen tai kotoutumistukena maksettavaan yleistukeen, vaikka hän ei olisi täyttänyt työttömyysturvalain mukaista työssäoloehdotusta.

Esitys liittyy pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelman tavoitteeseen siitä, että toimeentulotuki ja työmarkkinatuki korvataan maahanmuuttajien osalta kotoutumistuella, johon sisällytetään kannustin ja velvoite kotoutumiseen.

Lakimuutosten on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2027.

Keskeiset vaikutukset hyvinvointialueella

Esitetyt säästöt ovat niin mittavia, että ne tulevat vaikuttamaan erityisesti kuntien järjestämiin palveluihin. Kotoutujille, joilla on fyysisen ja psyykkisen toimintakyvyn haasteita, voi olla haastavaa suoriutua esitettyjen velvoitteiden toteuttamisesta. Esitetyt muutokset saattavat siten lisätä kotoutujien hakeutumista hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluihin.

Lausunto on valmisteltu avopalvelujen palvelulinjalla. Vastuuvalmistelijana ovat olleet erityisten sosiaalipalveluiden vastuualuejohtaja Taru Herranen ja työikäisten sosiaalipalvelujen vastuualuejohtaja Elina Anttila. Lausunto on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 3.2.2026.

Lausunnon antamiselle on myönnetty määräajan pidennys 17.2.2026 mennessä.

Lausuntopyyntö sekä lausunto ovat pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. antaa liitteenä olevan lausunnon Sosiaali- ja terveysministeriölle,
2. tarkastaa pykälän kokouksessa.

Tiedoksi

Taru Herranen, Elina Anttila, Eeva Torppa-Saarinen, Timo Tallila

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta, § 4, 20.01.2026
Vanhusneuvosto, § 4, 03.02.2026
Aluehallitus, § 55, 16.02.2026

§ 55

Ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyö

328/2026

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta, 20.01.2026, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Rainesalo, HVA:N VAST. JOHTAJAYLILÄÄKÄRI, sirpa.rainesalo@pirha.fi

Pirkanmaalla on ollut pitkään jatkuneena haasteena iäkkäiden potilaiden oikean hoidon piiriin pääseminen. Erikoissairaanhoidon vuodeosastoilla odottaa lähes jatkuvasti noin 100 potilasta lähisairaaloiden vuodeosastoille ja lähisairaaloissa odottaa noin 100 potilasta jatkohoitopaikkaa ympärivuorokautiseen hoivaan. Asian ratkaisemiseksi on tehty useita toimia niin sairaalapalveluissa kuin ikäihmisten palvelulinjalla, mutta pysyvää ratkaisua ongelmaan ei ole löytynyt.

Hyvinvointialueen aikana on kehitetty jatkohoidon koordinaatiotiimin toimintaa, laadittu ja koulutettu kotiutusohjeet sairaalapalveluiden osastoille, lisätty yöaikaista kotihoitoa, kehitetty kotisairaaloimintaa ja sen lääkäripäivystystä sekä asiakaspalvelun ja kotihoidon 24/7 lääkitukea ja käynnistetty myös lähisairaaloiden vuodeosastoilla aloitettava palvelutarpeen arviointi. Kesäkuussa käynnistyi sote-tilannekeskus toiminta, jonka kautta on pyritty mahdollistamaan asiakkaiden ja potilaiden hoitoa omassa kodissa tai hoitopaikassa, ilman päivystyksen tai sairaalan vuodeosastohoitojaksoja. Tietopalveluihin on luotu näkymät, joista tilannetta voidaan seurata ajantasaisesti.

Koska jo tehdyillä toimilla ei ole onnistuttu riittävästi ratkaisemaan ikääntyneiden oikea-aikaista hoidon saatavuutta, käynnistettiin asiassa sotejohtajan päätöksellä (§ 93 /2025) 21.7.2025 selvitystyö, jonka tavoitteena oli mm. tunnistaa ikäihmisten kotiutumisen haasteet, pohtia ikäihmisten kuntoutuksen palveluja, kotiin vietävien palveluiden laatua ja määrää sekä tunnistaa sairaaloiden vuodeosastoilta kehittämiskohteet mahdollistamaan nykyistä paremmin ikäihmisten suora kotiutus, ilman jaksoa lähisairaaloiden vuodeosastolla. Tavoitteena on ikäihmisten pärjääminen omissa kodeissaan nykyistä paremmin.

Selvitystyöryhmän puheenjohtajana toimi vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesalo. Selvitystyöhön hankittiin ulkopuolista asiantuntijatukea geriatrian erikoislääkäri, lääketieteen tohtori Lauri Seinelältä. Selvitystyö valmistui tavoitteen mukaisesti syksyn 2025 aikana. Selvitystyön loppuraporttia on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 25.11.2025 ja sitä on käyty läpi hyvinvointialuejohtaja Marina Erholan kanssa 9.1.2026. Loppuraporttia käsitellään aluehallituksen aamukoulussa 19.1.2026.

Selvitystyön johtopäätöksiä esitellään ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnalle 20.1.2026 ja vanhusneuvostolle 3.2.2026. Valiokunnalta ja neuvostolta pyydetään mahdollisuuksien mukaan lausuntoa suunnitelmaan. Loppuraportti käsitellään päätösasiana aluehallituksen 16.2.2026 kokouksessa.

Oheismateriaalina Ikääntyneiden palveluketjujen kehittäminen -raportti (ei-julkinen) ja esitysmateriaali (ei-julkinen).

Ehdotus

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta päättää

1. merkitä ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyön loppuraportin tiedoksi ja
2. antaa lausunnon loppuraportista 30.1.2026 mennessä.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijoina vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesalo ja lääketieteen tohtori, geriatrian erikoislääkäri Lauri Seinelä.

Valiokunta keskusteli ikääntyneiden yksinäisyydestä ja eri ikäluokkien yhteenkuuluvuuden tunteesta. Keskusteluun nousi ympärivuorokautiseen hoivaan liittyen pitkät odotusajat ja hoivan järjestämisen tavat. Valiokunta keskusteli hoivan järjestämisen tavoista hyvinvointialueen omana tuotantona ja monituottajuusmallin keinoin. Keskustelua käytiin ikääntyneiden kuntoutusjaksoista ja kuntoutuksen kehittämisestä hyvinvointialueella. Lisäksi keskusteluun nousi kotihoidon tarpeet ja toimintatavat sekä kotihoidon piirissä olevien ikääntyneiden terveydentila. Valiokunta nosti esiin huolen kotihoidon henkilöstön suurista sairauspoissaolomääristä sekä poissaolojen syiden selvittämisestä. Valiokunta keskusteli myös perhehoidon roolista suhteessa kotihoidon palveluihin ja sairaalahoitojaksoista ikääntyneiden hoidossa. Keskustelua käytiin ikääntyneiden yhteisöllisestä asumisesta. Valiokunta keskusteli kuntakohtaisista eroista ikääntyneiden palveluissa, kuntien roolista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä ikääntyneiden palveluissa sekä kuntalaisviestinnästä palveluista tiedottamisessa.

Pykälän esittelyyn päivitetty oikea päivämäärä (9.1.2026) kohtaan: "Selvitystyön loppuraporttia on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 25.11.2025 ja sitä on käyty läpi hyvinvointialuejohtaja Marina Erholan kanssa **9.1.2025**."

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta valtuutti puheenjohtajiston sekä valiokunnan jäsenet Hanna Holman ja Jouni Sirénin työstämään lausuntoluonnoksen. Puheenjohtajisto toimittaa lausunnon lopullisen version valiokunnalle hyväksyttäväksi 28.1.2026 mennessä. Valiokunnan sihteeri toimittaa valiokunnan hyväksymän lausunnon asian valmistelijalle 30.1.2026 mennessä. Lausunto on muistion oheismateriaalina (ei-julkinen).

Päätös

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta päätti

1. merkitä ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyön loppuraportin tiedoksi,
2. valtuuttaa puheenjohtajiston sekä valiokunnan jäsenet Hanna Holman ja Jouni Sirénin työstämään lausuntoluonnoksen kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta ja
3. antaa lausunnon loppuraportista 30.1.2026 mennessä.

Eriävä mielipide

Salassa pidettävät tiedot poistettu.

Vanhusneuvosto, 03.02.2026, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Rainesalo, HVA:N VAST. JOHTAJAYLILÄÄKÄRI, sirpa.rainesalo@pirha.fi

Pirkanmaalla on ollut pitkään jatkuneena haasteena iäkkäiden potilaiden oikean hoidon piiriin pääseminen. Erikoissairaanhoidon vuodeosastoilla odottaa lähes jatkuvasti noin 100 potilasta lähisairaaloiden vuodeosastoille ja lähisairaaloissa odottaa noin 100 potilasta jatkohoitopaikkaa ympärivuorokautiseen hoivaan. Asian ratkaisemiseksi on tehty useita toimia niin sairaalapalveluissa kuin ikäihmisten palvelulinjalla, mutta pysyvää ratkaisua ongelmaan ei ole löytynyt.

Hyvinvointialueen aikana on kehitetty jatkohoidon koordinaatiotiimin toimintaa, laadittu ja koulutettu kotiutusohjeet sairaalapalveluiden osastoille, lisätty yöaikaista kotihoitoa, kehitetty kotisairaaloimintaa ja sen lääkäripäivystystä sekä asiakaspalvelun ja kotihoidon 24/7 lääkäritukea ja käynnistetty myös lähisairaaloiden vuodeosastoilla aloitettava palvelutarpeen arviointi. Kesäkuussa käynnistyi sote-tilannekeskus toiminta, jonka kautta on pyritty mahdollistamaan asiakkaiden ja potilaiden hoitoa omassa kodissa tai hoitopaikassa, ilman päivystyksen tai sairaalan vuodeosastohoitojaksoja. Tietopalveluihin on luotu näkymät, joista tilannetta voidaan seurata ajantasaisesti.

Koska jo tehdyillä toimilla ei ole onnistuttu riittävästi ratkaisemaan ikääntyneiden oikea-aikaista hoidon saatavuutta, käynnistettiin asiassa sotejohtajan päätöksellä (§ 93 /2025) 21.7.2025 selvitystyö, jonka tavoitteena oli mm. tunnistaa ikäihmisten kotiutumisen haasteet, pohtia ikäihmisten kuntoutuksen palveluja, kotiin vietävien palveluiden laatua ja määrää sekä tunnistaa sairaaloiden vuodeosastoilta kehittämiskohteet mahdollistamaan nykyistä paremmin ikäihmisten suora kotiutus, ilman jaksoa lähisairaaloiden vuodeosastolla. Tavoitteena on ikäihmisten pärjääminen omissa kodeissaan nykyistä paremmin.

Selvitystyöryhmän puheenjohtajana toimi vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesalo. Selvitystyöhön hankittiin ulkopuolista asiantuntijatukea geriatrian erikoislääkäri, lääketieteen tohtori Lauri Seinelältä. Selvitystyö valmistui tavoitteen mukaisesti syksyn 2025 aikana. Selvitystyön loppuraporttia on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 25.11.2025 ja sitä on käyty läpi hyvinvointialuejohtaja Marina Erholan kanssa 9.1.2026. Loppuraporttia on käsitelty aluehallituksen aamukoulussa 19.1.2026. Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta käsiteli loppuraporttia kokouksessaan 20.1.2026.

Vanhusneuvostolta pyydetään mahdollisuuksien mukaan lausuntoa suunnitelmaan 6.2.2026 mennessä. Loppuraportti käsitellään päätösasiana aluehallituksen 16.2.2026 kokouksessa.

Loppuraportti ja siihen liittyvä esittelyaineisto ovat luottamuksellisia, kunnes aluehallituksen päätöskokouksen esityslista julkaistaan 12.2.2026. Näin loppuraporttiin voidaan huomioida ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnan ja vanhusneuvoston loppuraportin luonnoksesta esiin nostamia huomioita.

Oheismateriaalina Ikääntyneiden palveluketjujen kehittäminen -raportti (ei-julkinen) sekä esitysmateriaali (ei-julkinen).

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

1. merkitä ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyön loppuraportin tiedoksi ja
2. antaa lausunnon loppuraportista 6.2.2026 mennessä.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijoina lääketieteen tohtori, geriatrian erikoislääkäri Lauri Seinelää ja vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesaloa.

Vanhusneuvostolle oli toimitettu etukäteen jäseniltä saatujen kommenttien pohjalta valmisteltu lausuntoluonnos, jota työstettiin loppuun kokouksessa.

Lausuntoluonnos hyväksyttiin kokouksessa lisätyin muutoksin ja lausunto (ei-julkinen) lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti

1. merkitä ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyön loppuraportin (ei-julkinen) tiedoksi,
2. hyväksyä neuvostolle etukäteen toimitetun lausuntoluonnoksen kokouksessa sovituin muutoksin, ja
3. antaa pöytäkirjan liitteenä olevan lausunnon (ei-julkinen) loppuraportista 6.2.2026 mennessä.

Aluehallitus, 16.02.2026, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Sirpa Rainesalo, HVA:N VAST. JOHTAJAYLILÄÄKÄRI, sirpa.rainesalo@pirha.fi

Liitteet

- 1 Ikääntyneiden palveluketjujen kehittäminen_loppuraportti
- 2 Ikääntyneiden palveluketjujen kehittäminen, esitysmateriaali
- 3 Vanhusneuvoston lausunto Ikääntyneiden palveluketjujen kehittämistä koskevasta raportista
- 4 Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnan lausunto ja liitemateriaali

Pirkanmaalla on ollut pitkään jatkuneena haasteena iäkkäiden potilaiden oikean hoidon piiriin pääseminen. Erikoissairaanhoidon vuodeosastoilla odottaa lähes jatkuvasti noin 100 potilasta lähisairaaloitten vuodeosastoille ja lähisairaaloissa odottaa noin 100 potilasta jatkohoitopaikkaa ympärivuorokautiseen hoivaan. Asian ratkaisemiseksi on tehty useita toimia niin sairaalapalveluissa kuin ikäihmisten palvelulinjalla, mutta pysyvää ratkaisua ongelmaan ei ole löytynyt.

Hyvinvointialueen aikana on kehitetty jatkohoidon koordinaatiotiimin toimintaa, laadittu ja koulutettu kotiutusohjeet sairaalapalveluiden osastoille, lisätty yöaikaista

kotihoitoa, kehitetty kotisairaaloimintaa ja sen lääkäripäivystystä sekä asiakaspalvelun ja kotihoidon 24/7 lääkäritukea ja käynnistetty myös lähisairaaloiden vuodeosastoilla aloitettava palvelutarpeen arviointi. Kesäkuussa käynnistyi sote-tilannekeskus toiminta, jonka kautta on pyritty mahdollistamaan asiakkaiden ja potilaiden hoitoa omassa kodissa tai hoitopaikassa, ilman päivystyksen tai sairaalan vuodeosastohoitojaksoja. Tietopalveluihin on luotu näkymät, joista tilannetta voidaan seurata ajantasaisesti.

Koska jo tehdyillä toimilla ei ole onnistuttu riittävästi ratkaisemaan ikääntyneiden oikea-aikaista hoidon saatavuutta, käynnistettiin asiassa sotejohtajan päätöksellä (§ 93 /2025) 21.7.2025 selvitystyö, jonka tavoitteena oli mm. tunnistaa ikäihmisten kotiutumisen haasteet, pohtia ikäihmisten kuntoutuksen palveluja, kotiin vietävien palveluiden laatua ja määrää sekä tunnistaa sairaaloiden vuodeosastoilta kehittämiskohteet mahdollistamaan nykyistä paremmin ikäihmisten suora kotiutus, ilman jaksoa lähisairaaloiden vuodeosastolla. Tavoitteena on ikäihmisten pärjääminen omissa kodeissaan nykyistä paremmin.

Selvitystyöryhmän puheenjohtajana toimi vastaava johtajaylilääkäri Sirpa Rainesalo. Selvitystyöhön hankittiin ulkopuolista asiantuntijatukea geriatrian erikoislääkäri, lääketieteen tohtori Lauri Seinelältä. Selvitystyö valmistui tavoitteen mukaisesti syksyn 2025 aikana. Selvitystyön loppuraporttia on käsitelty aluehallituksen aamukoulussa 19.1.2026, ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnassa 20.1.2026 sekä vanhusneuvostossa 3.2.2026.

Loppuraportista annetut lausunnot

Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnan 28.1.2026 antamassa lausunnossa nähdään tärkeänä, että ikääntyneiden palveluketjuja arvioidaan kokonaisuutena kuntouttavan ja ennaltaehkäisevän työotteen näkökulmasta. Raportin kappaleessa 12 esitetyt toimet ja toimintasuunnitelma, erityisesti asumispalveluiden paikkamäärän lisääminen ja ympärivuorokautisen asumisen peittävyden kasvattaminen, ovat valiokunnan näkemyksen mukaan välttämättömiä. Toiveena on, että raportissa esitetään kuntakohtaiset ikääntyneiden määrät. Sote-uudistuksen yksi lähtökohta oli palvelujen turvaaminen huomioiden niiden saatavuus ja saavutettavuus kuntakohtaisesta järjestämisestä luopuen. Tämän vuoksi myös Pirkanmaalla on tarkoituksenmukaista tarkastella palveluja laajempina kokonaisuuksina. Valiokunta toivoo saavansa tiedoksi seurantaraportit työn etenemisestä ja esittää, että myös aluevaltuustolle raportoidaan vuosittain toimenpiteiden etenemisestä.

Vanhusneuvosto antoi loppuraportista lausuntonsa 3.2.2026. Vanhusneuvoston näkemyksen mukaan palvelutarpeen ennaltaehkäisemiseksi on kiinnitettävä erityistä huomiota kuntotumista edistäviin palveluihin. Ympärivuorokautista asumispalvelua tulee olla saatavissa tarpeen mukaisesti ja tälle tulee osoittaa riittävä määrärahavaraus. Myös vanhusneuvosto toivoo saavansa jatkossa tiedoksi loppuraportin toimeenpanon toteutumisesta kertovat raportit.

Liitteenä loppuraportti, esittelydiat sekä valiokunnan ja vanhusneuvoston lausunnot.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

-
1. merkitä tiedoksi ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyön loppuraportin,
 2. hyväksyä loppuraportissa esitetyt toimenpiteet toimeenpantavaksi,
 3. että aluehallitus seuraa loppuraportin toimeenpanon etenemistä puolivuositain,
 4. toimittaa ikääntyneiden asiakkaiden ja potilaiden palveluketjujen selvitystyön loppuraportin tiedoksi aluevaltuustolle.

Konserni- ja toimitilajaosto, § 5, 03.02.2026
Aluehallitus, § 56, 16.02.2026

§ 56

Keiturin Sote Oy:n purkaminen

7828/2023

Konserni- ja toimitilajaosto, 03.02.2026, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Tiainen, KONSERNIOHJAUKSEN PÄÄLLIKKÖ, timo.tiainen@pirha.fi

Aluehallitus on kokouksessaan 27.10.2025 päättänyt Pohjois-Pirkanmaan sote-palveluiden hankinnasta. Toteutetun kilpailutuksen perusteella palveluiden tuottajaksi valittiin Pihlajalinna Terveys Oy. Päätöksen mukaan sopimuskausi alkaa 1.4.2026 Virrat-Ruovesi -alueella, jossa palveluita tuottaa tällä hetkellä Pirkanmaan hyvinvointialueen kokonaan omistama tytäryhtiö Keiturin Sote Oy.

Edellä mainitun päätöksen seurauksena Keiturin Sote Oy:lle ei jää palvelutoimintaa 1.4.2026 lukien ja yhtiö on siten tarkoituksenmukaista purkaa. Purkamisprosessi aloitetaan, kun palvelutoiminta on siirtynyt uudelle toimijalle.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan konserni- ja toimitilajaosto valmistelee konsernirakenteen strategista kehittämistä koskevat esitykset, ja aluevaltuusto päättää tytäryhtiöiden osakkeiden myynnistä silloin, kun sillä on vaikutusta konsernirakenteeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kontio, KONSERNIJOHTAJA

Konserni- ja toimitilajaosto päättää

1. esittää, että Keiturin Sote Oy puretaan, ja
2. esittää asian aluehallituksen ja edelleen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Esittelijä vs. konsernijohtaja Mika Kontio muutti päätösehdotuksen 2. ponnien kuulumaan seuraavasti:

Konserni- ja toimitilajaosto päättää

2. esittää asian aluehallituksen ja edelleen aluevaltuuston päätettäväksi.

Päätös

Konserni- ja toimitilajaosto päätti

1. esittää, että Keiturin Sote Oy puretaan, ja
2. esittää asian aluehallituksen ja edelleen aluevaltuuston päätettäväksi.

Aluehallitus, 16.02.2026, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Tiainen, KONSERNIOHJAUKSEN PÄÄLLIKKÖ, timo.tiainen@pirha.fi

Aluehallitus on kokouksessaan 27.10.2025 päättänyt Pohjois-Pirkanmaan sote-palveluiden hankinnasta. Toteutetun kilpailutuksen perusteella palveluiden tuottajaksi valittiin Pihlajalinna Terveys Oy. Päätöksen mukaan sopimuskausi alkaa 1.4.2026 Virrat-Ruovesi -alueella, jossa palveluita tuottaa tällä hetkellä Pirkanmaan hyvinvointialueen kokonaan omistama tytäryhtiö Keiturin Sote Oy.

Edellä mainitun päätöksen seurauksena Keiturin Sote Oy:lle ei jää palvelutoimintaa 1.4.2026 lukien ja yhtiö on siten tarkoituksenmukaista purkaa. Purkamisprosessi aloitetaan, kun palvelutoiminta on siirtynyt uudelle toimijalle. Yhtiökokous päättää selvitysmenettelyn aloittamisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan konserni- ja toimitilajaosto valmistelee konsernirakenteen strategista kehittämistä koskevat esitykset, ja aluevaltuusto päättää tytäryhtiöiden osakkeiden myynnistä silloin, kun sillä on vaikutusta konsernirakenteeseen.

Konserni- ja toimitilajaoston on käsitellyt asian kokouksessaan 3.2.2026 § 5.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy Keiturin Sote Oy:n purkamisen osakeyhtiölain mukaisin menettelyin.

§ 57

Liikkeenluovutuksen valmistelun käynnistäminen Tuomi Logistiikka Oy:n kanssa

4121/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Santala, TUKIPALVELUJOHTAJA, jukka.santala@pirha.fi

Tukipalvelut tehtäväalueen Toimitilapalvelut tuottaa tällä hetkellä TAYS Sastamalan sisäiset kuljetukset omana toimintana, omalla henkilöstöllä. Sisäisissä kuljetuksissa työskentelee tällä hetkellä neljä henkilöä. Sisäisten kuljetusten tuottaminen omana toimintana on poikkeus Pirkanmaan hyvinvointialueella, eikä sisäisen logistiikan tuottaminen ole toimitilapalveluiden ydintehtävää. Poikkeavan toimintatavan vuoksi muun muassa henkilöstön poissaolotilanteissa sijaistusjärjestelyt ovat erittäin haastavia. Toimiva sisälogistiikka on ehdoton edellytys sairaalaympäristössä ja palvelua on tuotettava jokaisena viikonpäivänä. Nykyisessä toimintamallissa sisäisten kuljetusten häiriöttömän palvelun turvaaminen on aika ajoin haasteellista. Muissa hyvinvointialueen kohteissa logistiikkapalvelut tuottaa hyvinvointialueen tytäryhtiö Tuomi Logistiikka Oy. Sisäisten kuljetusten siirtäminen liikkeen luovutuksella Tuomi Logistiikka Oy:n palveluksi yhdenmukaistaisi tukipalveluiden tuottamista, turvaisi sisälogistiikan toimivuutta ja mahdollistaisi toimitilapalveluiden keskittymisen omaan ydintehtäväänsä.

Liikkeen luovutuksen valmistelu

Sisäisen kuljetuspalvelun yhdenmukaistamiseksi on tarkoituksenmukaista selvittää mahdollisuutta TAYS Sastamalan sisäisten kuljetusten ulkoistamista Tuomi Logistiikka Oy:lle liikkeen luovutuksella. Mahdollisessa liikkeen luovutuksessa kyseisen toiminnon nykyinen henkilöstö siirtyisi Pirkanmaan hyvinvointialueelta Tuomi Logistiikka Oy:n palvelukseen vanhoina työntekijöinä nykyisten palvelussuhteiden ehdoin.

Liikkeen luovutuksen valmistelu yhteistoiminnassa Tuomi Logistiikka Oy:n kanssa esitetään käynnistettäväksi niin, että mahdollinen liikkeen luovutus voisi tapahtua viimeistään 1.4.2026.

Hallintosäännön 36b § mukaan aluehallitus päättää liikkeen luovutuksista, joissa hyvinvointialue on luovuttajana.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää käynnistää liikkeen luovutuksen valmistelun TAYS Sastamalan sisäisten kuljetusten siirtämiseksi Tuomi Logistiikka Oy:lle.

§ 58

Aikuisten hammashoidon kokonaispalvelun hankinta

12497/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Torppa-Saarinen, PALVELULINJAJOHTAJA AVOPALVELUT, eeva.torppa-saarinen@pirha.fi

Marjut Schroderus, OSTOPALVELUPÄÄLLIKKÖ, marjut.schroderus@pirha.fi

Jari Linden, VASTUUALUEJOHTAJA, jari.linden@pirha.fi

Anna Lahti, HANKINTASUUNNITTELIJA, anna.p.lahti@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt hankintasuunnitelman hyväksynnän yhteydessä, että se tekee käynnistämispäätöksen aikuispotilaiden suun terveydenhuollon kokonaispalvelun hankinnasta ennen tarjousten pyytämistä.

Hankinnan kohteena ovat Pirkanmaan hyvinvointialueen järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvat täysi-ikäisille asukkaille tarkoitettut suun terveydenhuollon palvelut, joilla täydennetään hyvinvointialueen omaa tuotantoa. Strategisen monituottajuusohjelman periaatteiden mukaisesti hankinnassa pyritään mahdollistamaan erikokoisten palveluntuottajien osallistuminen kilpailutukseen sekä edistämään strategista kumppanuutta sopimuskauden aikana. Palveluntuottaja tuottaa suun terveydenhuollon palvelut kokonaisuuden mallin mukaisesti tilaajan osoittamille asiakkaille. Palvelu sisältää suun terveydenhuollon kiireettömän ja kiireellisen hoidon (pl. oikomis- ja erikoishoito), mukaan lukien suuhygienistipalvelut. Palvelu toteutetaan asiakkaan yksilöllisen hoidon tarpeen mukaan. Tavoitteena on, että asiakkaan ja palveluntuottajan välille muodostuu sopimuskauden ajaksi pysyvä hoitosuhde.

Koko Pirkanmaan hyvinvointialueen kattavien hankintojen myötä kilpailutuksen piiriin kuuluvien palvelujen voimassa olevat sopimukset tulee irtisanoa soveltuvin osin ennen uuden sopimuskauden alkamista. Aluehallitus on hyväksynyt hankintaan liittyvien voimassa olevien sopimusten irtisanomisen hankintasuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Aluehallituksen päätösvaltaan kuuluva nykyinen sopimus (1360/2023 Hankintasopimus aikuispotilaiden suun terveydenhuollon hankinnasta) irtisanoaan tarpeellisin osin sopimusehtojen ja kilpailutuksen aikataulun mukaisesti.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisestä annetun lain 16 § mukaan hankinta on perusteltava. Pirkanmaan hyvinvointialueen strategiassa ja siihen sisältyvässä palvelustrategiassa asetetaan muun ohella palvelujen järjestämistä linjaavat tavoitteet ja palveluiden verkoston periaatteet. Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella. Tilaaja huomioi hankintaa määritellessään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityisiltä palveluntuottajilta. Tilaaja varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella tilaaja seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tilaaja varautuu palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Hankinnan valmistelu toteutetaan sosiaali- ja terveystalvelujen tehtäväalueen ja strategisten hankintapalvelujen partnerimallilla, jossa hankintaprojektin koordinaatiovastuu on strategisen hankinnan suunnittelijalla. Kilpailutustalvelun tuottaa Tuomi Logistiikka.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 62 §:n perusteella hankinnasta päättää aluehallitus. Hankinnan omistaa avotalvelujen palvelulinja.

Aluehallituksen käytössä on oheismateriaalina aineisto, jossa on esitelty suunnitelma hankinnan kohteesta, hankinnan tavoitteet, talvelun laatu- ja kustannusnäkökohdat, keskeiset riskit sekä hankinnan aikataulu. Aineisto on salassa pidettävä (salassapidon perusteena julkisuuslaki 24 § 17. kohta). Oheismateriaali tulee julkiseksi, kun hankintaa koskeva päätös on tehty.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hyväksyä hankinnan valmistelun ja kilpailuttamisen esitetyn mukaisesti.

Tiedoksi

Hankintaa valmisteleva työryhmä

palveluhankinnat@pirha.fi

Tuomi Logistiikka Oy / hankintapalvelut@tuomi.fi

Aluehallitus, § 13, 12.01.2026

Aluehallitus, § 59, 16.02.2026

§ 59

Osavuorokautisen kiertävän perhehoidon palkkiot

33248/2025

Aluehallitus, 12.01.2026, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA, tuula.jutila@pirha.fi

Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA, kaisa.taimi@pirha.fi

Pirkanmaalla järjestetään perhehoitoa yhtenä palvelumuotona ikääntyneille ja vammaisille asiakkaille. Perhehoidon kehittäminen ja vahvistaminen on myös ikääntyneiden ja vammaisten IKI2035- ja VAPA2035-kehittämishjelmissä mukana. Perhehoidon järjestämisen muotoja ovat: osavuorokautinen, tilapäinen ja pitkäaikainen perhehoito. Perhehoitoa järjestetään pääasiallisesti perhehoitajan kodissa. Osavuorokautista ja tilapäistä perhehoitoa toteutetaan myös asiakkaan omaan kotiin, jolloin kiertävä perhehoitaja menee asiakkaan kotiin. Tilapäisenä perhehoitona järjestetään myös uutena palveluna ns. päivystyksellistä perhehoitoa.

Osavuorokautinen perhehoito perhehoitajan kotona

Osavuorokautisen perhehoidon kestoksi on määritelty aikaisemmin 3–6 tuntia, josta perhehoitajalle on maksettu vuonna 2025 55,66 euron palkkio/hoitopäivä /asiakas. Lisäksi perhehoitajalle maksetaan peruskulukorvaus 18,78 euroa/hoitopäivä /asiakas ja tarvittaessa erityisissä 3,72 euroa/hoitopäivä /asiakas. Peruskulukorvauksella katetaan perhehoitajan kotona perhehoidosta aiheutuvia muita kuluja (mm. ateriat-, sähkö- ja vesikulut). Erityisissä maksetaan, jos asiakkaalla on erityistarpeita esim. ruokavalion suhteen. Perhehoitajalle maksetun palkkion suuruus on ollut tuntimäärästä riippumatta sama. Tämän vuoksi esitetään, että palkkiota ja aikaa tarkennetaan niin, että osavuorokautinen perhehoito perhehoitajan kotona kestää kuusi (6) tuntia ja palkkio pysyy ennallaan (vuonna 2025 55,66 euroa). Palkkioihin tulee sosiaali- ja terveysministeriön ilmoittama 2,33 prosentin korotus 1.1.2026 alkaen. Aiemman aluehallituksen päätöksen (15.1.2024 § 17) mukaisesti sosiaali- ja terveysministeriön ilmoittamat perhehoitolain mukaiset indeksikorotukset perhehoidon palkkioihin tulevat voimaan ilman erillistä aluehallituksen päätöstä.

Osavuorokautinen perhehoito asiakkaan kodissa (kiertävä perhehoitaja)

Asiakkaan kodissa toteutetun osavuorokautisen perhehoidon (kiertävä perhehoitaja) kestoksi on määritelty aikaisemmin myös 3–6 tuntia, josta perhehoitajalle on maksettu vuonna 2025 83,49 euron palkkio/hoitopäivä/asiakas. Perhehoitajalle maksetun palkkion suuruus on ollut tuntimäärästä riippumatta sama. Asiakaspalautteiden ja vuonna 2025 tehdyn valtuustoaloitteen mukaan asiakkaan kodissa toteutetun osavuorokautisen perhehoidon tuntimäärä ei ole aina vastannut asiakkaan toivetta /tarvetta. Toteutuneella tuntimäärällä on ollut suora vaikutus kiertävän perhehoitajan ansioon, jolloin perhehoitaja on saanut palkkiota 27,83 euroa/tunti, kun perhehoito on kestänyt vain 3 tuntia. Mikäli perhehoitaja on toteuttanut perhehoitoa 6 tuntia,

tuntipalkkio on ollut 13,9 euroa/tunti. Asiakas on maksanut saman asiakasmaksun riippumatta siitä, onko hän saanut palvelua 3 tai 6 tuntia.

Toiminnan selkiyttämiseksi ja tasapuolisuuden vuoksi esitetään, että osavuorokautinen perhehoito asiakkaan kodissa (kiertävä perhehoitaja) kesto on jatkossa neljä (4) tuntia. Palkkio kiertävälle perhehoitajalle neljän tunnin hoitopäivästä olisi 60 euroa/hoitopäivä/asiakas. Perhehoitajan tuntipalkkio olisi näin ollen 15 euroa/tunti.

Päivystyksellinen perhehoito

Pirkanmaalla on pilotoitu noin vuoden verran päivystyksellistä perhehoitoa ja tarkoitus on muuttaa se pysyväksi palveluksi. Päivystyksellinen perhehoito on tarkoitettu tilanteisiin, joissa (ikääntynyt tai vammainen) asiakas tarvitsee akuutin ja välttämättömän kiireellisen lyhytaikaisjakson. Tällaiset sosiaalisin perustein tehdyt lyhytaikaisjaksot ovat kestoltaan yleensä 1-3 vuorokautta. Taustalla voi olla äkillinen kriisitilanne, asiakkaan turvallisuutta uhkaava kotitilanne tai esimerkiksi omaishoitajan äkillisestä sairastumisesta johtuva hoivan tarve omaishoidettavalle. Päivystyksellisessä perhehoidossa pystytään tarjoamaan huolenpitoa ja turvaa siksi ajaksi, kunnes akuutti tilanne on mennyt ohi tai asiakkaalle saadaan järjestymään muita palveluita esim. kotihoiton käynnit kotiin.

Päivystykselliseen perhehoitoon esitetään kertapalkkioita, jonka lisäksi perhehoitajalle maksetaan perhehoidosta tilapäisen perhehoidon mukainen palkkio. Esitetään, että perhehoitajalle maksetaan kertapalkkiona 80 euroa/sijoitettava asiakas, kun asiakas sijoitetaan virka-aikana päivystykselliseen perhehoitoon. Virka-ajan ulkopuolella (illat, viikonloput ja pyhäpäivät) tapahtuvasta sijoituksesta päivystykselliseen perhehoitoon esitetään kertapalkkiona 140 euroa/sijoitettava asiakas.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kontio, KONSERNIJOHTAJA

Aluehallitus päättää hyväksyä osavuorokautisen ja päivystyksellisen perhehoidon osalta seuraavaa:

1. Osavuorokautisen perhehoidon kesto perhehoitajan kotona on kuusi (6) tuntia ja palkkio 1.2.2026 indeksikorotuksen jälkeen on 56,96 euroa/hoitopäivä/asiakas.
2. Osavuorokautisen perhehoidon kesto asiakkaan kodissa (kiertävä perhehoitaja) on neljä (4) tuntia. Palkkio kiertävälle perhehoitajalle on 60 euroa/4 tuntia/asiakas.
3. Päivystyksellinen perhehoito, perhehoidon keston mukaisen palkkion lisäksi maksetaan kertapalkkio seuraavasti:
 - Virka-aikaan tapahtuva sijoitus päivystykselliseen perhehoitoon on 80 euroa/sijoitettava asiakas
 - Virka-ajan ulkopuolella (illat, viikonloput ja pyhäpäivät) tapahtuva sijoitus päivystykselliseen perhehoitoon 140 euroa/sijoitettava asiakas

Kokouskäsittely

Kokouksessa asiantuntijana palvelulinjajohtaja Päivi Tryyki.

Aluehallituksen jäsen Atanas Aleksovski esitti, että asia jätetään pöydälle.

Aleksovski veti esityksen pois.

Aluehallituksen jäsen Milka Hanhela esitti, että palautetaan asia valmisteluun kohdan 2 eli osavuorokautisen perhehoidon (kiertävän perhehoidon) osalta.

Kannatus: Petri Siuro, Touko Sikala, Taru Tolvanen, Atanas Aleksovski, Hanna Sareila, Petra Schuze Steinen

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä osavuorokautisen ja päivystyksellisen perhehoidon osalta seuraavaa:

1. Osavuorokautisen perhehoidon kesto perhehoitajan kotona on kuusi (6) tuntia ja palkkio 1.2.2026 indeksikorotuksen jälkeen on 56,96 euroa/hoitopäivä/asiakas.

3. Päivystyksellinen perhehoito, perhehoidon keston mukaisen palkkion lisäksi maksetaan kertapalkkio seuraavasti:

- Virka-aikaan tapahtuva sijoitus päivystykselliseen perhehoitoon on 80 euroa /sijoitettava asiakas
- Virka-ajan ulkopuolella (illat, viikonloput ja pyhäpäivät) tapahtuva sijoitus päivystykselliseen perhehoitoon 140 euroa/sijoitettava asiakas

Aluehallitus päätti yksimielisesti palauttaa päätösponnen 2. valmisteluun.

Aluehallitus, 16.02.2026, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA, tuula.jutila@pirha.fi

Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA, kaisa.taimi@pirha.fi

Liitteet

1 Osavuorokautinen kiertävä perhehoito - vaihtoehdot palkkiomallista AH 16.2.2026

Aluehallitus hyväksyi 12.1.2026 § 13 osavuorokautisen perhehoidon perhehoitajan kotona tapahtuvan palvelun keston ja palkkion sekä päivystyksellisen perhehoidon virka-ajan ja virka-ajan ulkopuolisen ajan palkkiot. Aluehallitus päätti kuitenkin palauttaa samassa esityksessä olleen osavuorokautisen kiertävän perhehoidon asiakkaan kodissa tapahtuvan palvelun osuuden valmisteluun.

Perhehoitona toteutuvia palveluita ovat osavuorokautinen perhehoito (ryhmämuotoinen perhehoito, osavuorokautinen perhehoito perhehoitajan kodissa, osavuorokautinen kiertävä perhehoito), tilapäinen perhehoito (perhehoitajan kodissa, asiakkaan kodissa, päivystyksellinen perhehoito joko asiakkaan tai perhehoitajan kodissa) ja pitkäaikainen perhehoito. Perhehoitajalta ei edellytetä sosiaali- ja terveysalan koulutusta. Tämä huomioidaan asiakkaan palvelutarvetta arvioitaessa ja ohjattaessa häntä eri palveluihin. Tässä palkkioesityksessä käsitellään vain kiertävää perhehoitoa asiakkaan kodissa. Kiertävän perhehoidon palkkio on otettu tarkasteluun aluevaltuuston kokouksessa 10.2.2025 § 24 jätetyn omaishoidon

lakisääteisten vapaiden selvittämistä koskeneen valtuustoaloitteen pohjalta. Aloitteeseen on annettu vastaus aluevaltuuston kokouksessa 8.12.2025 § 125.

Asiakkaan kodissa toteutetun kiertävän osavuorokautisen perhehoidon kestoksi on määritelty tällä hetkellä 3–6 tuntia, josta perhehoitajalle maksetaan 85,44 euron palkkio/käynti/asiakas. Perhehoitajalle maksetun palkkion suuruus on ollut toteutuneesta tuntimäärästä riippumatta sama. Lähtökohtaisesti asiakkaan tarpeen olisi tullut määrittää palvelun kesto. Saatujen asiakaspalautteiden ja vuonna 2025 tehdyn valtuustoaloitteen mukaan asiakas on kuitenkin voinut saada palvelua perhehoitajalta kolme tuntia, vaikka tarve ja toive olisi ollut tätä enemmän.

Perhehoitajan palkkion määrään ei ole vaikuttanut asiakkaalle annetun palvelun tuntimäärä. Tuntia kohti arvioituna laskennallisesti perhehoitaja on saanut sitä paremman palkkion, mitä vähemmän palvelua on toteutunut. Asiakas on kuitenkin aina maksanut saman asiakasmaksun riippumatta siitä, mikä hänen toteutunut palvelunsa on 3–6 tunnin väliltä.

Osavuorokautisen kiertävän perhehoidon keston ja palkkiomallien vertailu

Jatkovalmistelussa on tarkasteltu nykytilan mukaista toimintamallia sekä kolmea vaihtoehtoista mallia osavuorokautisen kiertävän perhehoidon keston ja palkkiomallista. Vaihtoehtoja on arvioitu kokonaisvaltaisesti asiakkaiden palvelutarpeen, perhehoitajien, taloudellisten vaikutusten sekä käytettävissä olevien resurssien näkökulmista. Vertailussa on myös hyödynnetty saatavilla olevaa tietoa muilta hyvinvointialueilta.

Vaihtoehto 1: kiinteä palkkio

Ensimmäisessä vaihtoehdossa on tarkasteltu kiinteää palkkiomallia. Käynnin kesto olisi aina neljä (4) tuntia, josta maksettaisiin perhehoitajalle kiinteä 60 euron palkkio. Tässä vaihtoehdossa perhehoitajan laskennallinen tuntipalkkio olisi 15 euroa/tunti. Lisäksi perhehoitajalle maksetaan aina kilometrikorvaus palkkion lisäksi. Tämän vaihtoehdon etuna on, että asiakas saisi aina hänelle myönnetyn tuntimäärän mukaisen palvelun ja hyvinvointialue maksaisi vain toteutuneen tuntimäärän mukaisesti. Tässä vaihtoehdossa palvelun käytön seuranta olisi luotettavaa ja vaihtoehto olisi hyvinvointialueelle kustannusneutraali.

Vaihtoehto 2: tuntipalkkio

Toisessa vaihtoehdossa on tarkasteltu tuntipalkkioon perustuvaa mallia. Asiakkaalle myönnettäisiin palvelutarpeen perusteella tietty tuntimäärä (2–6 tuntia) palvelua. Perhehoitajalle maksettaisiin asiakkaalle myönnetyn tuntimäärän mukainen palkkio. Vaihtoehdossa on vertailtu kahta eri perhehoitajalle maksettavaa tuntihintaa (15 euroa/h ja 16 euroa/h). Vaihtoehdon etuna olisi, että asiakas saisi palvelutarvettaan vastaavan tuntimäärän perhehoidon palvelua. Perhehoitajalle palkkio maksettaisiin tehdyn tuntimäärän mukaisesti. Hyvinvointialue maksaisi tässä vaihtoehdossa vain toteutuneen tuntimäärän mukaisesta palvelusta. Asiaksmaksu pitäisi tässä vaihtoehdossa määritellä uudelleen. Vaihtoehdon 2 valinta vaatisi lisäresursointia sekä tietojärjestelmiin että henkilöstöön.

Vaihtoehto 3: tuntipaketti

Kolmantena vaihtoehtona on tarkasteltu tuntipakettimallia. Tässä vaihtoehdossa palvelun kesto määräytyisi asiakkaan arvioidun palvelutarpeen mukaan (3–4 h tai 5–6 h). Tuntipaketissa 3–4 h kiertävästä perhehoidosta maksettava palkkio olisi 60 euroa /käynti ja tuntipaketissa 5–6 h palkkio olisi 90 euroa/käynti. Tässäkin vaihtoehdossa asiakkaan palvelutarve määritteli tuntipaketin. Vaihtoehdossa perhehoitaja saisi aina tuntipaketin mukaisen palkkion riippumatta toteutuneesta tuntimäärästä tuntipaketin sisällä. Asiaksmaksu pitäisi tässä vaihtoehdossa määritellä uudelleen. Vaihtoehdon 3 valinta vaatisi lisäresursointia sekä tietojärjestelmiin että henkilöstöön.

Liitteenä esittelydiat osavuorokautisen kiertävän perhehoidon vaihtoehtoisista palkkiomalleista.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hyväksyä vaihtoehdon 1.:
osavuorokautisen kiertävän perhehoidon kesto asiakkaan kodissa on neljä (4) tuntia.
Palkkio kiertävälle perhehoitajalle on 60 euroa/ 4 tuntia/ asiakas.

Tiedoksi

Päivi Tryyki, Tuula Jutila, Tuulikki Parikka, Mari Ollinpoika, Sirpa Hiltunen, Kaisa Taimi

Konserni- ja toimitilajaosto, § 4, 03.02.2026
Aluehallitus, § 60, 16.02.2026

§ 60

Toimitilaohjelma 2023-2025 loppuraportti

23385/2023

Konserni- ja toimitilajaosto, 03.02.2026, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Laurikka, KIINTEISTÖJOHTAJA, petri.laurikka@pirha.fi

Liitteet

- 1 Toimitilaohjelman loppuraportti, ohjelma-asiakirja
- 2 Toimitilaohjelman loppuraportti, diaesitys
- 3 Kiinteistöhallinnan ja toimitilapalveluiden vastuullisuus- ja ympäristötavoitteiden toteuman raportointi 2025

Toimitilaohjelma kuvaa Pirkanmaan hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilajohtamisen strategiset tavoitteet sekä toimitilojen hallinnan periaatteet. Toimitilaohjelma 2023-25 on hyväksytty aluehallituksessa 20.11.2023 (§ 327).

Strategiakaudelle 2023-2025 kiinteistö- ja toimitilajohtamiselle oli asetettu seuraavat strategiset tavoitteet

- nykyisen toimitilakannan tilankäytön tehostaminen ja toimitilakustannusten laskeminen. Toimitilojen yhteispinta-ala laskee 20 % vuoden 2023 tasosta
- toimitilojen laatutason kohottaminen. Käytössä olevien kohteiden keskimääräinen pinta-alalla painotettu kuntoluokka paranee vuoden 2023 tasosta 5 %
- pitkän aikavälin vastuullisuus- ja ympäristötavoitteiden asettaminen

Toimitilaohjelmassa asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta sekä määriteltyjen periaatteiden noudattamisesta on laadittu loppuarviointi. Loppuraportin keskeiset tulokset ovat seuraavat:

- tilat ovat vähentyneet 104 000 m² toimitilaohjelman vuoden 2023 lähtötilanteesta, eli noin 10,7 %. Tehdyillä palveluverkkopäätöksillä ei ollut mahdollista saavuttaa asetettua 20 % vähennystavoitetta, vaan se olisi edellyttänyt laajempaa palveluverkon tiivistämistä.
- tilojen keskimääräinen kunto on parantunut 8 % (tavoite 5 %). Parannuksen taustalla on luopuminen huonokuntoisista tiloista ja siirtyminen uusiin tai peruskorjattuihin tiloihin.
- vastuullisuuden ja kestävä kehityksen edistämiseksi määritettiin tavoitteet kiinteistöjen energiataloudelle, jätehuollolle, rakennuttamiselle sekä hankinnoille ja tavoitteiden edistymistä on arvioitu neljä kertaa vuodessa. Syksyllä 2025 hyvinvointialue liittyi julkisen alan energiatehokkuussopimukseen, joka asettaa selkeitä tavoitteita energiakäytön osalta vuoteen 2035 asti.

Toimitilaohjelman loppuraportissa on arvioitu tarkemmin edellä mainittuja tavoitteita ja toimenpiteitä sekä kiinteistö- ja toimitilajohtamisen periaatteiden toteutumista.

Liitteenä toimitilaohjelman loppuraportti, ohjelma-asiakirja sekä diaesitys ja kiinteistöhallinnan ja toimitilapalveluiden vastuullisuus- ja ympäristötavoitteiden toteuman raportti.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Kontio, KONSERNIJOHTAJA

Konserni- ja toimitilajaosto päättää

1. merkitä toimitilaohjelman 2023-2025 loppuraportin ja esittelyn tiedoksi,
2. esittää, että aluehallitus ja aluevaltuusto merkitsee toimitilaohjelman 2023-2025 loppuraportin tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana kiinteistöjohtaja Petri Laurikkaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 16.02.2026, § 60

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Laurikka, KIINTEISTÖJOHTAJA, petri.laurikka@pirha.fi

Liitteet

- 1 Toimitilaohjelman loppuraportti, ohjelma-asiakirja
- 2 Kiinteistöhallinnan ja toimitilapalveluiden vastuullisuus- ja ympäristötavoitteiden toteuman raportointi 2025
- 3 Toimitilaohjelman loppuraportti, diaesitys

Toimitilaohjelma kuvaa Pirkanmaan hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilajohtamisen strategiset tavoitteet sekä toimitilojen hallinnan periaatteet. Toimitilaohjelma 2023-25 on hyväksytty aluehallituksessa 20.11.2023 (§ 327).

Strategiakaudelle 2023-2025 kiinteistö- ja toimitilajohtamiselle oli asetettu seuraavat strategiset tavoitteet

- nykyisen toimitilakannan tilankäytön tehostaminen ja toimitilakustannusten laskeminen. Toimitilojen yhteispinta-ala laskee 20 % vuoden 2023 tasosta
- toimitilojen laatutason kohottaminen. Käytössä olevien kohteiden keskimääräinen pinta-alalla painotettu kuntoluokka paranee vuoden 2023 tasosta 5 %
- pitkän aikavälin vastuullisuus- ja ympäristötavoitteiden asettaminen

Toimitilaohjelmassa asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta sekä määriteltyjen periaatteiden noudattamisesta on laadittu loppuarviointi. Loppuraportin keskeiset tulokset ovat seuraavat:

- tilat ovat vähentyneet 104 000 m² toimitilaohjelman vuoden 2023 lähtötilanteesta, eli noin 10,7 %. Tehdyillä palveluverkkopäätöksillä ei ollut mahdollista saavuttaa asetettua 20 % vähennystavoitetta, vaan se olisi edellyttänyt laajempaa palveluverkon tiivistämistä.

- tilojen keskimääräinen kunto on parantunut 8 % (tavoite 5 %). Parannuksen taustalla on luopuminen huonokuntoisista tiloista ja siirtyminen uusiin tai peruskorjattuihin tiloihin.
- vastuullisuuden ja kestävä kehityksen edistämiseksi määritettiin tavoitteet kiinteistöjen energiataloudelle, jätehuollolle, rakennuttamiselle sekä hankinnoille ja tavoitteiden edistymistä on arvioitu neljä kertaa vuodessa. Syksyllä 2025 hyvinvointialue liittyi julkisen alan energiatehokkuussopimukseen, joka asettaa selkeitä tavoitteita energiakäytön osalta vuoteen 2035 asti.

Toimitilaohjelman loppuraportissa on arvioitu tarkemmin edellä mainittuja tavoitteita ja toimenpiteitä sekä kiinteistö- ja toimitilajohtamisen periaatteiden toteutumista.

Konserni- ja toimitilajaoston on käsitellyt asian kokouksessaan 3.2.2026 § 4.

Liitteenä toimitilaohjelman loppuraportti, ohjelma-asiakirja sekä diaestys ja kiinteistöhallinnan ja toimitilapalveluiden vastuullisuus- ja ympäristötavoitteiden toteuman raportti.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. merkitä toimitilaohjelman 2023-2025 loppuraportin tiedoksi ja
2. esittää, että aluevaltuusto merkitsee toimitilaohjelman 2023-2025 loppuraportin tiedoksi.

§ 61

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelma 2026 -2027

1968/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Uitus-Mäntylä, PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.uitus-mantyla@pirha.fi

Liitteet

1 Sosiaali_ ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelma 2026-2027

Tausta

Pirhan järjestämistehtävään liittyvä Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelma 2025–2026 on hyväksytty aluehallituksessa 10.2.2025, § 40. Suunnitelmaan on kirjattu, että ensimmäisen vuoden osalta suunnitelman toteuttamisen ennuste on tarkempi. Jälkimmäisen vuoden 2026 osalta laadittu suunnitelma on suuntaa antava.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelmassa 2026–2027 on tarkennettu vuoden 2026 valvontakohteita sekä täydennetty tarvittavilta osilta myös muita suunnitelmaan kirjattuja asioita. Valvontakohteiden tarkennukseen ovat vaikuttaneet esimerkiksi valtakunnalliset linjaukset sekä valvontayksikön tietoon tulleet uudet valvonnalliset tarpeet. Vuoden 2027 osalta suunnitelma on suuntaa antava, koska esimerkiksi toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset tulevat suurella todennäköisyydellä aiheuttamaan vuosittain tarkennustarpeita suunnitelmaan.

Pirha toimii sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestäjänä. Palvelunjärjestäjän on varmistettava omavalvonnalla sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviensä lainmukainen hoitaminen. Palvelunjärjestäjän on valvottava toimintaansa siten, että sosiaali- ja terveydenhuolto on sisällöltään, laajuudeltaan ja laadultaan sellaista kuin asiakkaiden ja potilaiden tarve ja turvallisuus edellyttävät. Palvelunjärjestäjän on otettava toiminnassaan huomioon, että sosiaalihuollon asiakkaiden ja potilaiden palvelut toteutetaan yhdenvertaisesti. Palvelunjärjestäjän ohjaus ja valvonta kohdistuu sekä hyvinvointialueen omaan palvelutuotantoon että yksityisesti tuotettuihin palveluihin (ml. alihankkijoiden toiminta).

Palvelunjärjestäjän keskeisenä tehtävänä on varmentaa järjestämisvastuunsa toteuttaminen. Pirhan voimassa olevan omavalvontaohjelman mukaan järjestämisvastuu varmennetaan järjestäjän omavalvontaohjelman mukaisella laadunkehittämisellä ja itsearvioinnilla (Strategisen ohjauksen tehtäväalue) sekä oman ja hankitun sosiaali- ja terveyspalvelun valvonnalla (Tukipalveluiden tehtäväalue).

Edellä mainittua sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvonnan toteuttamista ohjaa sosiaali- ja terveydenhuollon valvontasuunnitelma. Ohjausta ja valvontaa toteuttaa käytännössä valvonta- ja asiavastaavatoiminnan vastuualueen valvontayksikkö.

Valvonnan painopisteet ja valvontakohteet

Palveluyksiköiden ohjaus- ja valvontatarvetta arvioidaan omavalvonnan riskiluokituksen perusteella. Ohjaus- ja valvontakäyntien kohteena jo olleet yksiköt on riskiluokiteltu. Uusien kohteiden omavalvonnallisia riskejä arvioitaessa laaditaan ensin

riskiluokitus. Arvioinnissa painopisteenä on palveluiden saatavuuteen, laatuun, turvallisuuteen ja yhdenvertaisuuteen sekä henkilöstöön liittyviä riskejä. Hyvinvointialuejohtajan nimeämä omavalvonnan johtamisen ryhmä on käsitellyt Pirhassa käytettävän riskiluokituksen lokakuussa 2025. Vuodesta 2026 alkaen palveluyksiköt luokitellaan riskiluokituksen perusteella kolmeen luokkaan: korkean riskin yksiköt, keskimääräisen riskin yksiköt ja matalan riskin yksiköt. Aiemmin riskiluokkia on ollut käytössä neljä. Myös riskiluokkien arviointiasteikkoa on tarkennettu omavalvonnan johtamisen ryhmän käsittelyssä.

Korkean riskin palveluyksiköiden ohjaus ja valvonta tulisi toteuttaa vuosittain ja keskimääräisen riskin yksiköiden 2–3 vuoden välein. Matalan riskin yksiköihin tehdään suunnitelmallista ohjausta ja valvontaa resurssien sallimissa rajoissa. Tavoitteena kuitenkin on, että myös näihin yksiköihin voitaisiin kohdentaa ohjausta ja valvontaan vähintään viiden (5) vuoden välein. Ohjaus- ja valvontakäyntien tiheys on ohjeellinen ja käyntien toteuttamiseen vaikuttaa aina myös yksiköistä ja/tai palvelukokonaisuuksista esimerkiksi epäkohtailmoitusten tai muiden palautteiden perusteella tehdyt erilliset riskiarvioinnit sekä toiminnassa tapahtuneet merkittävät muutokset. Näissä tilanteissa ohjaus ja valvonta voi kohdistua joihinkin toimintoihin ohjeellista tiheyttä useammin.

Suunnitelmallinen valvonta kohdistuu pääasiassa korkean ja keskimääräisen riskin palveluyksiköihin. Ohjaus- ja valvontatapahtuma voidaan toteuttaa yksikkökäynnin lisäksi myös muulla tavoin. Lisäksi ohjauksen ja valvonnan sisältö voi vaihdella palveluiden välillä ja myös niiden sisällä. Arvioitaessa toteuttamistapaa hyödynnetään esimerkiksi valvontayksikön aiempien ohjaus- ja valvontakäyntien havaintoja sekä palveluyksikön toiminnasta mahdollisesti saatuja palautteita. Tarvetta arvioitaessa voidaan hyödyntää myös esimerkiksi yksikön etukäteen tekemää itsearviointia.

Pirhan järjestämisvastuulla oleva sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden laajuus huomioon ottaen, voidaan joutua osassa suunnitelmallisen valvonnan kohteita ohjaus- ja valvonta toteuttamaan rajatusti kohdennettuna vain osaan palveluyksiköitä.

Vuoden 2026 suunnitelmallisen valvonnan toteuttaminen on arvioitu ja valvonnan kohteena ovat seuraavat palvelut. Osassa kohteista valvonta jakautuu useammille vuosille.

- ympärivuorokautista sosiaalihuollon palvelua tuottavat yksiköt (ikäihmiset, mielenterveys- ja päihdekuntoutajat, vammaiset henkilöt), joka toinen vuosi
- lastensuojeluyksiköt, vuosittain valvottava, mahdollinen myös kevyempi / teemakohdennettu valvontamenettely
- yhteisöllistä asumista ja muuta kevyempää asumista tuottavat sosiaalihuollon yksiköt (ikäihmiset, mielenterveys- ja päihdekuntoutajat, vammaiset henkilöt), 2–3- vuoden välein
- kotihoito joka toinen vuosi (2026 myös keskitetty toiminnanohjaus)
- ikääntyneiden perhehoito
- ensiarviointitiimi (ikäihmisten palvelut)
- ikääntyneiden päivätoiminta
- vaikeavammaisten kotihoito, vuosittain valvottava, mahdollinen myös kevyempi valvontamenettely
- vammaisten päivätoiminta 2026–2028
- henkilökohtainen apu, uudet palveluntuottajat ja riskienarvioinnin perusteella mahdollisia muita toimijoita, kohdistetaan suurimpiin palveluntuottajiin

- vammaissosiaalityö (jatkuu vuodelta 2025)
- kehitysvammahuollon vaativat erityispalvelut
- sosiaali- ja kriisipäivystys
- lastensuojelun asiakasohjaus Luotsi
- lapsiperheiden palvelutarpeen arviointi
- lastensuojelun virka-aikainen päivystys
- lapsiperheiden kotiin vietävät palvelut (lapsiperheiden kotipalvelu, perhetyö)
- lasten-, nuorten- ja aikuisten avohuollon mielenterveys- ja päihdepalvelut (perustaso), jatkuu vuodelta 2024 organisointumuutosten vuoksi
- neuvolat 2026–2027
- suun terveydenhuolto (jatkuu vuodelta 2025, sisältää isoimmat ostopalvelutuottajat)
- erikoissairaanhoidon psykiatria
- erikoissairaanhoidon isoimmat muut palvelutuottajat (mm. tytäryhtiöt: Coxa, Sydänsairaala)
- Acuta (ml. Valkeakosken päivystys)
- lastenpäivystys
- laajat kiirevastaanotot
- ensihoito

Vuoden 2027 suunnitelmallisen valvonnan kohteet:

- ympärivuorokautista sosiaalihuollon palvelua tuottavat yksiköt (ikäihmiset, mielenterveys- ja päihdekuntoutajat, vammaiset henkilöt), joka toinen vuosi
- lastensuojeluyksiköt, vuosittain valvottava, mahdollinen myös kevyempi / teemakohdennettu valvontamenettely
- yhteisöllistä asumista ja muuta kevyempää asumista tuottavat sosiaalihuollon yksiköt (ikäihmiset, mielenterveys- ja päihdekuntoutajat, vammaiset henkilöt, 2–3 vuoden välein)
- kotihoito, joka toinen vuosi
- lähitorit ja palveluneuvonta
- ikääntyneiden palveluiden asiakasohjaus
- vaikeavammaisten kotihoito, vuosittain valvottava, mahdollinen myös kevyempi valvontamenettely
- vammaisten päivätoiminta, jatkuu vuodelta 2026
- vammaisten perhehoito (eri muodot), aloitus 2027
- henkilökohtainen apu, uudet palveluntuottajat ja riskienarvioinnin perusteella mahdollisia muita toimijoita, kohdistetaan suurimpiin palveluntuottajiin
- päihdetyön päiväkeskustoiminta (SHL)
- työikäisten sosiaalityö ja asiakasohjaus (ml. sairaalassa tehtävät sosiaalityö, jälkihuolto)
- lastensuojelun ammatillista perhehoitoa tarjoavat palveluntuottajat
- lapsiperheiden sosiaalityö ja lastensuojelun lähijohtamisalueet
- kuntoutus
- opiskeluhoito
- neuvolat, jatkuu vuodelta 2026
- lähisairaalat (toimialue)
- erikoissairaanhoidon erillinen arvio, erikoisaloja ei ole linjattu
- kuvantaminen

Suunnitelmallisen valvonnan lisäksi tehdään valvontaa ilmenneiden epäkohtien

perusteella. Valvontayksikkö voi myös tehdä kohdennettua valvontaa esimerkiksi valvontaviranomaisen päätösten tai eduskunnan oikeusasiamiehen ratkaisujen toimeenpanon osalta.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvonnan painopisteinä on omavalvonnan toteutuminen seuraavilla osa-alueilla:

- riskin- ja laadunhallinta
- henkilöstö ja johtaminen
- lääkehoito
- asiakkaan asema ja oikeudet
- asiakas- ja potilastietojen hallinta

Valvontasuunnitelma sisältää lisäksi hyvinvointialueen tehtäviin kuuluvan lääkelain 71 §:n mukaisen rajattujen lääkevarastojen tarkastustehtävän hoitamisen.

Toimivalta

Pirhan omavalvonnan vastuut ja tehtävät määritellään aluevaltuuston hyväksymässä omavalvontaohjelmassa. Sekä omavalvontaohjelman että hallintosäännön uudistustyöt ovat meneillään. Valvontasuunnitelmassa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa hallintosääntöä ja omavalvontaohjelmaa. Tulevat muutokset vaikuttavat suurella todennäköisyydellä erityisesti valvontasuunnitelmaan kirjattuihin omavalvonnan vastuunjakoihin ja tämän vuoksi valvontasuunnitelmaan 2026–2027 ei ole näitä kirjattu aiempaan tapaan tarkalla tasolla.

Hallintosäännön mukaan (74 a§) konsernijohtaja vastaa järjestämisen omavalvonnasta. Tukipalvelujohtaja vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisvastuuseen kuuluvasta valvontatoiminnasta.

Omavalvontaohjelman (luku 4.2.) mukaan hyvinvointialueen on järjestämisvastuuseensa kuuluvana tehtävänä valvottava ja ohjattava sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja ja palveluntuottajia (sote-valvonta). Pirkanmaan hyvinvointialueella palvelutuotannon valvonnasta ja ohjauksesta vastaa valvonta ja asiavastaavatoiminta -vastuualue. Vastuualue sijoittuu hyvinvointialueen tukipalvelujen hallintopalveluihin.

Hallintosäännön (10 §, 19. kohta) mukaan valvontasuunnitelman hyväksyy aluehallitus. Valvontasuunnitelma viedään aluehallituksen käsittelyyn asiakkuus- ja laatujaoston kautta. Suunnitelman toteutumista seuraa asiakkuus- ja laatujaosto (Hallintosääntö 12 §, 4a. kohta).

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelma 2026–2027 on esitelty omavalvonnan johtamisen ryhmässä, hyvinvointialueen johtoryhmässä sekä tukipalveluiden tehtäväalueen johtoryhmässä.

Asiakkuus- ja laatujaosto on käsitellyt asian kokouksessaan 9.2.2026 § 9.

Liitteenä sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelma 2026–2027 ja oheismateriaalina esittelydiat, sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelma 2026–2027.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontasuunnitelman 2026-2027.

§ 62

Virkojen perustaminen

34887/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Lahdenperä, HENKILÖSTÖSUUNNITTELIJA, eeva.lahdenpera@pirha.fi
Aija Tuimala, HR-JOHTAJA, aija.tuimala@pirha.fi

Liitteet

1 Perustettavat virat 16.2.2026

Hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilöstö on joko virkasuhteessa tai työsopimussuhteessa hyvinvointialueeseen (Hyvinvointialuelaki 92 §).

Tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka. Hyvinvointialuelain 93 §:n mukaan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää aluevaltuusto tai hyvinvointialueen hallintosäännössä määrätty muu toimielin.

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (37 §) mukaan aluehallitus päättää muiden kuin hyvinvointialuejohtajan viran ja tarkastuslautakunnan alaisten virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Aluevaltuusto on 8.12.2025 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion sekä vuosien 2026–2028 taloussuunnitelman kokouksessaan. Talousarvioon sisältyy määrärahat liitteen mukaisten virkasuhteiden perustamista varten.

Virkoja perustetaan toiminnan vakiinnuttamiseksi sekä palvelutarpeiden kasvun vuoksi. Uusia virkoja perustetaan myös vakituisen varahenkilöstön palkkaamiseksi. Lisäksi toimintaa uudistetaan siten, että joidenkin työtehtävien hoitaminen edellyttää jatkossa virkaa. Tämän vuoksi osa viroista esitetään perustettavan siten myös olemassa oleviin tehtäviin.

Asia on saatettu hyvinvointialueen johtoryhmälle tiedoksi 27.1.2026.

Liitteenä perustettavat virat.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää perustaa liitteessä mainitut virat.

Aluehallitus, § 272, 09.10.2023

Aluehallitus, § 63, 16.02.2026

§ 63

Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelman loppuraportti

22460/2023

Aluehallitus, 09.10.2023, § 272

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Luukko, HALLINTOJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Liitteet

1 Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelma, Pirkanmaan hyvinvointialue

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategiassa määriteltyjen tavoitteiden saavuttamista tukee aluehallituksen hyväksymä strategian toimeenpano-ohjelma. Osana strategian toimeenpano-ohjelmaa valmistellaan joukko erilaisia toiminta- ja tavoiteohjelmia. Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelma on yksi näistä strategian kärkiteemoja täsmentävistä ja konkretisoivista ohjelmista.

Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelma keskittyy erityisesti toimeenpano-ohjelman teemoihin. Yhdessä yhteentoimiva hyvinvointialue ja Tärkeintä on ihminen. Ensiksi mainittuun sisältyy hyvinvointialueen hallinnon ja päätöksenteon uudistaminen. Teemaan "Tärkeintä on ihminen" puolestaan kuuluu päämäärä hyvinvointialueen asukkaiden, asiakkaiden sekä henkilöstön luottamuksen vahvistumisesta.

Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelmaan kuuluvien toimenpiteiden tavoitteena on arvioida Pirkanmaan hyvinvointialueen nykytilaa kumppanuuden ja palvelevan hallinnon näkökulmista ja luoda pohjaa toiminnan kehittämiseksi. Toimenpiteillä pyritään siihen, että hyvinvointialueen säännöt selkeytyvät, sääntökokonaisuus tukee tehokasta ja laadukasta päätöksentekoa ja päätösvalta jakautuu tarkoituksenmukaisesti organisaation eri tasoille. Valiokuntatyöskentelyn kehittämisellä tähdätään siihen, että valiokuntien työskentely vakiintuu osaksi hyvinvointialueen päätöksentekojärjestelmää ja valiokuntien työskentely on vaikuttavaa.

Ohjelman yhtenä painopisteenä on henkilöstön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien parantaminen asioiden päätösvalmistelussa. Edelleen ohjelman toimenpiteillä parannetaan päätösvaikutusten arviointia ja päätöksenteon tietopohjaa. Lisäksi ohjelman toimenpiteinä tarkastellaan hyvinvointialueen demokraattisen päätöksentekojärjestelmän nykytilaa ja kuvataan siihen liittyvät mahdolliset kehittämisen suunnat.

Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelman hyväksyy aluehallitus, joka valvoo hyvinvointialueen strategian toimeenpanoa. Ennen aluehallituksen päätöksentekoa ohjelmaluonnos on ollut kommenttikierroksella hyvinvointialueen sisäisissä verkostoissa sekä käsitelty johtoryhmissä, aluehallituksen iltakoulussa ja tulevaisuus- ja strategiavalokunnassa. Erityisesti ohjelmaan sisältyvän henkilöstön vaikuttamismahdollisuuksien kehittämistä koskevan osuuden johdosta ohjelma on tarpeen käsitellä myös YT-elimessä.

Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelma on liitteenä sekä diaesitys uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelmasta on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelman. Hyväksyminen on ehdollinen siten, että ohjelma tulee käsitellä yt-elimessä ja siellä esitetyt näkökulmat huomioida ohjelman toimeenpanossa.

Kokouskäsittely

Aleksi Jäntti saapui kokoukseen.

Varajäsen Sinikka Torkkola teki ponsiesityksen: "Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelmaa toteutettaessa otetaan huomioon kansalaisten tarpeet saada tietää päätöksenteosta nykyistä yksityiskohtaisemmin. Päätöksistä tiedottamista kehitetään niin, että tiedotteista selvästi käy ilmi, miten päätökset ovat syntyneet." Kannatus: Jouni Sirén.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Torkkolan ponsiesityksen hyväksyntä JAA, hylkäys EI. Hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 2 JAA- ääntä ja 11 EI- ääntä. Ponsiesitys hylättiin.

Äänestykset

Torkkolan ponsiesityksen hyväksyntä JAA, hylkäys EI

Kyllä

Jouni Sirén
Sinikka Torkkola

Ei

Lassi Kaleva
Marko Jarva
Arja Laitinen
Pekka Järvinen
Katariina Pylsy
Leena Kostiainen
Sari Tanus
Hanna Laine
Jari Andersson
Olga Haapa-aho
Kari-Matti Hiltunen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 16.02.2026, § 63

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Luukko, HALLINTOJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Liitteet

- 1 Yhteenvetoraportti_Pirkanmaan hyvinvointialueen demokratiarakenteen kehittämiprojekti 2023–2025
2 Loppuraportti_Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelma

Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelma on ollut yksi ensimmäisen valtuustokauden strategian kärkiteemoja täsmentävistä ja konkretisoivista ohjelmista. Aluehallitus hyväksyi ohjelman 9.10.2023. Ohjelmakaudeksi määriteltiin strategian toimeenpano-ohjelman mukaisesti vuodet 2023–2025.

Ohjelman tavoitteet:

- Päätösvalta jakaantuu oikeille tasoille ja tehtävänjako on selkeä.
- Henkilöstön vaikuttamismahdollisuudet päätöksenteossa ovat parantuneet.

Ohjelman tavoitteiden toteutumista on mitattu lähtö- ja seurantakyselyin. Kyselyt on kohdistettu poliittisille päättäjille (seurantakyselynä toimi itsearviointikysely vuoden 2025 alussa), päätösvalmisteluun osallistuville viranhaltijoille ja työntekijöille sekä henkilöstön vaikuttamismahdollisuuksien osalta koko henkilöstölle. Loppuraportissa on kuvattu tavoitteiden toteutumista sanallisesti ja varsinainen raportointi niiden osalta sisältyy tilinpäätökseen 2025. Yhteenvetona voidaan todeta kaikkien tavoitteiden toteutuneen sikäli, että muutosta parempaan on tapahtunut ohjelmatyön aikana. Samalla on tunnistettu asiat, joissa nuoressa organisaatiossa edelleen on kehitettävää.

Ohjelman etenemisestä on raportoitu osavuosikatsauksittain. Loppuraportti on laadittu ohjelman alakohtien vastuuhenkilöiden yhteistyönä. Ohjelman tuloksia, erityisesti henkilöstön vaikuttamismahdollisuuksien lisäämistä koskevan tavoitteen osalta, tullaan käsittelemään kevään aikana henkilöstön kanssa.

Ohjelman kehittämiskohteet ovat olleet uuden organisaation rakentamiseen kytkeytyviä. Alkaneelle uudelle strategiakaudelle ei ole valmisteltu erillistä hallinnon ohjelmaa, vaan jatkossa kehittämistä on tarkoitus tehdä talousarvion toiminnallisten tavoitteiden ja strategian toimeenpanosuunnitelman tavoitteiden puitteissa. Tulevia kehittämistyön sisältöjä on koottu loppuraportin viimeiseen lukuun.

Esityslistan liitteenä on uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelman loppuraportti sekä ensimmäisen valtuustokauden demokratiarakenteen kehittämiprojektin yhteenvetoraportti.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus merkitsee tiedoksi liitteenä olevan uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelman loppuraportin.

§ 64

Vastaus valtuustoaloitteeseen - johtamisrakenteen ja johtamisjärjestelmän kokonaisarviointista

404/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Aija Tuimala, HR-JOHTAJA, aija.tuimala@pirha.fi

Miia Luukko, HALLINTOJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite - Johtamisrakenteiden ja johtamisjärjestelmän kokonaisarviointi
- 2 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Johtamisrakenteiden ja johtamisjärjestelmän kokonaisarviointi
- 3 Vastauksen liite_Pirhan johtamisjärjestelmäkuvaus 11_2025

Aluevaltuuston kokouksessa 8.12.2025 Keskustan valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen hyvinvointialueen johtamisrakenteen ja johtamisjärjestelmän kokonaisarviointista.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että Pirkanmaan hyvinvointialueella tehdään kokonaisarvio johtamisrakenteista ja johtamisjärjestelmästä ja tuodaan sen tulokset valtuustolle tiedoksi. Arvioinnin tulee kattaa muun muassa johtaja- ja esihenkilötasojen määrä, roolit, vastuut, toimivaltuudet ja mahdolliset kehittämistarpeet.

Valtuustoaloite on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 3.2.2026 ja konsernipalvelujen johtoryhmässä 4.2.2026.

Valtuustoaloite ja sen johdosta annettu vastaus sekä vastauksen liitteenä hyvinvointialueen johtamisjärjestelmän kuvaus ovat pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

§ 65

Vastaus valtuustoaloitteeseen - hyvinvointialueen päätöksentekojärjestelmän selkeyttämisestä

404/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Neea Loimuvirta, PALVELUPÄÄLLIKKÖ, neea.loimuvirta@pirha.fi

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Miia Luukko, HALLINTOJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite - Pirhan palveluita koskevan päätöksentekorakenteen selkiyttämiseksi

2 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Pirhan palveluita koskevan päätöksentekorakenteen selkiyttämiseksi

3 Vastauksen liite_Aluehallituksen tekemät palveluverkkopäätökset 2023 – 2024

4 Vastauksen liite_Pirhan johtamisjärjestelmäkuvaus 11_2025

Aluevaltuuston kokouksessa 29.4.2025 Keskustan valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen Pirhan palveluita koskevan päätöksentekorakenteen selkiyttämiseksi.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että laaditaan selvitys/kartta siitä, kuinka Pirhan palveluista päätetään sekä siitä, minkä tyyppisistä päätöksistä tarvitaan valituskelpoinen päätös, ja mistä ei. Lisäksi aloitteessa esitetään, että aluehallitusta ja aluevaltuustoa tiedotetaan esimerkiksi osavuosikatsauksen käsittelyn yhteydessä tehdyistä päätöksistä.

Aloitteen valmisteluun on keskeisesti osallistunut vuoden 2025 aikana hallintojohtaja Vuokko Ylinen. Valtuustoaloite on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä 3.2.2026 ja konsernipalvelujen johtoryhmässä 4.2.2026.

Valtuustoaloite ja sen johdosta annettu vastaus sekä vastauksen liitteet hyvinvointialueen johtamisjärjestelmän kuvaus ja aluehallituksen tekemät palveluverkkopäätökset 2023-2034 ovat pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

§ 66

Vastaus valtuustoaloitteeseen - Coxa Oy:n laadukkaan toiminnan turvaamiseksi ja sen huomioimiseksi osana Pirkanmaan hyvinvointialueen talousarviota vuodelle 2026 sekä tuleville taloussuunnitelma vuosille

404/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Timo Tiainen, KONSERNIOHJAUKSEN PÄÄLLIKKÖ, timo.tiainen@pirha.fi

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite - Coxa Osakeyhtiö:n toiminnan turvaamiseksi
- 2 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Coxa Oy:n laadukkaan toiminnan turvaamiseksi ja sen huomioimiseksi osana Pirkanmaan Hyvinvointialueen talousarviota vuodelle 2026 sekä tuleville taloussuunnitelma vuosille

Aluevaltuutettu Miia Kinnari on jättänyt aloitteen Coxa Oy:n laadukkaan toiminnan turvaamiseksi ja sen huomioimiseksi osana Pirkanmaan hyvinvointialueen talousarviota vuodelle 2026 sekä tuleville taloussuunnitelmavuosille.

Vastaus on valmisteltu sairaalapalveluiden ja konserniohjauksen yhteistyönä. Vastaus on käsitelty sote-palveluiden, konsernipalveluiden sekä hyvinvointialueen johtoryhmissä.

Konserni- ja toimitilajaoston on käsitellyt asian kokouksessaan 3.2.2026 § 6.

Valtuustoaloite ja siihen laadittu vastaus ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Yhteistoimintaelin, § 7, 27.01.2026

Henkilöstöjaosto, § 6, 04.02.2026

Aluehallitus, § 67, 16.02.2026

§ 67

**Vastaus valtuustoaloitteeseen - kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden
varmistamisesta**

404/2025

Yhteistoimintaelin, 27.01.2026, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Tamminen, REKRYTOINTIPÄÄLLIKKÖ, maria.tamminen@pirha.fi

Liitteet

1 Vastaus valtuustoaloitteeseen - kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden
varmistamisesta

2 Valtuustoaloite - Aloite kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta

3 SuPer ry lausunto § 7

Tiina Vaittinen sekä muut allekirjoittaneet jättivät 15.9.2025 aloitteen kansainvälisen
rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta. Valtuustoaloite on liitteenä.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu Henkilöstöpalveluiden toimialueella.
Valtuustoaloitevastaus on käsitelty konsernipalveluiden ja hyvinvointialueen
johtoryhmissä.

Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus on liitteenä.

Ehdotus

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi valtuustoaloitteen ja siihen annetun
vastauksen.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana henkilöstöpalvelujohtaja Teija Liimataista.

SuPer ry:n antama lausunto on pykälän liitteenä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto, 04.02.2026, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Tamminen, REKRYTOINTIPÄÄLLIKKÖ, maria.tamminen@pirha.fi

Liitteet

1 Vastaus valtuustoaloitteeseen - kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden
varmistamisesta

2 Valtuustoaloite - Aloite kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta

Tiina Vaittinen sekä muut allekirjoittaneet jättivät 15.9.2025 aloitteen kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta. Valtuustoaloite on liitteenä.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu Henkilöstöpalveluiden toimialueella. Valtuustoaloitevastaus on käsitelty konsernipalveluiden ja hyvinvointialueen johtoryhmissä sekä yhteistoimintaelimessä. Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus on liitteenä.

Oheismateriaalina on yhteistoimintaelimen kokouksessa 27.1.2026 jätetty lausunto sekä Katsaus vuoden 2025 rekrytointeihin ja kehityskaareen -diaesitys.

Ehdotus

Esittelijä: Aija Tuimala, HR-JOHTAJA

Henkilöstöjaosto päättää merkitä tiedoksi valtuustoaloitteen ja siihen annetun vastauksen.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijana rekrytointipäällikkö Maria Tammista.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 16.02.2026, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:

Maria Tamminen, REKRYTOINTIPÄÄLLIKKÖ, maria.tamminen@pirha.fi

Liitteet

1 Vastaus valtuustoaloitteeseen - kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta

2 Valtuustoaloite - Aloite kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta

Tiina Vaittinen sekä muut allekirjoittaneet jättivät 15.9.2025 aloitteen kansainvälisen rekrytoinnin vastuullisuuden varmistamisesta.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu Henkilöstöpalveluiden toimialueella. Valtuustoaloitevastaus on käsitelty konsernipalveluiden ja hyvinvointialueen johtoryhmissä sekä yhteistoimintaelimessä ja henkilöstöjaostossa.

Valtuustoaloite ja sen johdosta annettu vastaus ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

§ 68

Raportti valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2025

6235/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

Liitteet

1 Raportti valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuonna 2025

Hyvinvointialueen aluehallitus on viimeksi 29.1.2024 § 36 päättänyt valtuustoryhmien toiminnan tukemisen periaatteista. Periaatteiden mukaan valtuustoryhmän tulee toimittaa hyvinvointialueelle selvitys saamansa tuen käytöstä ennen uuden tuen myöntämistä. Aluehallitus saa vuosittain raportin toimintatuen käytöstä.

Vuonna 2025 valtuustoryhmiä pyydettiin raportoimaan toimintatuen käytöstä kahdessa vaiheessa. Ajalle 1.1.-31.5.2025 myönnetyn tuen käytöstä oli raportoitava 13.6.2025 mennessä ja ajalle 1.6.-31.12.2025 myönnetyn tuen käytöstä 23.1.2026 mennessä. Tuki oli haettavissa kahdesti valtuustokauden vaihtumisen vuoksi. Kaikki toimintatukea saaneet valtuustoryhmät ovat toimittaneet vaaditut selvitykset.

Valtuustoryhmät käyttivät toimintatukea muun muassa asukastilaisuuksien järjestämiseen, tiedottamiseen ja viestintään, koulutuksiin, henkilöstökuluihin (mukaan lukien aluevaltuustoryhmien sihteerit), tilakustannuksiin, toimistokuluihin sekä pienimuotoisiin laitehankintoihin. Raporteissa esitetyt käyttökohteet ovat olleet tuen myöntämisperiaatteiden mukaisia.

Hyvinvointialue myönsi vuonna 2025 valtuustoryhmille hakemusten perusteella toimintatukea yhteensä 356 663 € (hyvinvointialuejohtajan päätökset § 10/2025 ja § 60 /2025). Valtuustoryhmien raportoinnin mukaan tukea käytettiin yhteensä 331 144,98 € ja käyttämättä jäi 25 518,02 €. Käyttämättä jäänyt tuki on peritty takaisin asianomaisilta valtuustoryhmiltä aluehallituksen hyväksymien periaatteiden sekä tilintarkastajan kanssa sovitun käytännön mukaisesti. Hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarviossa oli budjetoitu valtuustoryhmien toimintatukeen yhteensä 395 000 € (5 000 € per valtuutettu).

Liitteenä on yhteenvetoraportti valtuustoryhmien toimintatuen käytöstä vuodelta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2025 valtuustoryhmien toimintatuen käyttöä koskevan raportin.

§ 69

Aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteuma 1-12/2025

2837/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi
Katri Lielähti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Liitteet

- 1 Aluevaltuuston talouden toteuma 01-12/2025
- 2 Aluehallituksen talouden toteuma 01-12/2025

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 17.12.2024 § 135 hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2025-2027. Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2025 talousarviossa strateginen ohjaus ja järjestäminen -tehtäväalueen talousarvioon. Kustannukset ovat tehtäväalueella hallinnon toimialueen talousarviossa. Toimielinten vuoden 2025 talousarvion laadinnan lähtökohtana on ollut arvio toimielinten toteutuvista kustannuksista vuodelta 2024.

Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ko. toimielimelle 3-4 kertaa vuoden 2025 aikana. Raportointiaikataulussa huomioidaan kokouspalkkioiden, ansionmenetyskorvausten, matkakulujen ja muiden kulujen maksatusaikataulut sekä kirjanpitokausien valmistuminen.

Aluevaltuuston toteutuneet kustannukset ovat raportointikaudella yhteensä 1 190 335 € ja 91,2 %:a talousarviosta. Aluehallituksen toteutuneet kustannukset ovat raportointikaudella yhteensä 335 828 € ja 88,6 %:a talousarviosta. Toteutuneet kustannukset jakautuvat henkilöstökustannuksiin (kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset sivukuluineen), palvelujen ostoihin (kokoustarjoilut, matkakulut, ICT-kulut sekä mahdolliset asiantuntijapalvelut ja luentopalkkiot) sekä muihin toimintakuluihin (vuokratulot). Kustannuksissa on mukana kokouspalkkiot, ansionmenetyskorvaukset sekä matkakustannukset maksatuskaudelta 1.1.-31.12.2025. Aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteumat ovat talousarvioiden mukaiset.

Liitteenä aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteumaraportit 1.1. – 31.12.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aluehallituksen ja aluevaltuuston talouden toteumat 1-12/2025 tiedoksi.

§ 70

Aluevaltuuston 8.12.2025 ja 26.1.2026 päätösten täytäntöönpano

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Lielahti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 43 §:n mukaan aluehallituksen tulee vastata aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta (101 §).

Aluevaltuuston kokouksen 8.12.2025 asiat:

- § 113 Aluevaltuuston kokouksen avaus
- § 114 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 115 Pöytäkirjan tarkastajat
- § 116 Osavuosikatsaus 1-9/2025
- § 117 Vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2028
- § 118 Pirkanmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2027-2030
- § 119 Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 2026
- § 120 Pelastuslaitoksen valvontataksat ja maksut 2026
- § 121 Hallintosäännön ennalta valmistellut muutosesitykset - laaja kierros
- § 122 Palkkiosäännön päivittäminen
- § 123 Aluevaltuuston ja aluehallituksen talouden toteuma 1-9/2025
- § 124 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Pirkanmaan hyvinvointialueelle monikulttuurisuusneuvosto
- § 125 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Omaishoidon lakisääteisten vapaiden selvittämisestä
- § 126 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Mielenterveysvaikutusten arviointi (MIVA) käyttöön Pirkanmaan hyvinvointialueen päätöksenteossa
- § 127 Aluevaltuutettujen valtuustoaloitteet

Aluevaltuuston kokouksen 26.1.2026 asiat:

- § 1 Aluevaltuuston kokouksen avaus
- § 2 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 3 Pöytäkirjan tarkastajat
- § 4 Pirkanmaan hyvinvointialuestrategia 2026-2029
- § 5 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet
- § 6 Tulevaisuus- ja turvallisuusvaliokunnan varajäsenen vaihtuminen
- § 7 Vaikuttamistoimielinten edustajien läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuustossa
- § 8 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Selvitys digipalvelujen häiriökysynnästä
- § 9 Aluevaltuutettujen aloitteet

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. todeta, että aluevaltuuston kokouksessa 8.12.2025 ja 26.1.2026 tekemät päätökset, ovat syntyneet lain mukaisessa järjestyksessä ja ovat laillisia ja

täytäntöönpanokelpoisia ja

2. panna aluevaltuuston päätökset täytäntöön.

§ 71

Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Lielahti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Liitteet

1 Vammaisneuvoston päätösote 28.1.2026 § 6

Aluehallitukselle tuodaan tiedoksi vammaisneuvoston päätös 28.1.2026 § 6.

Vammaisneuvosto järjestää neuvottelutilaisuuden 19.3.2026 vammaispalvelulain mukaisten kuljetuspalvelujen tilanteesta Pirkanmaalla ja kutsuu tilaisuuteen aluehallituksesta kaksi edustajaa sekä heille varaedustajat. Liitteenä päätösote.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vammaisneuvoston päätöksen ja käy keskustelun asiasta.

§ 72

Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Hyvinvointialuelain 97§:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 9 luvun mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 10 luvun mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävissä sähköisessä kokoustyötilassa (Pirre).

Jaostojen kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä hyvinvointialueen verkkosivuilla.

[Asiakkuus- ja laatujaoston kokous 9.2.2026](#)

[Henkilöstöjaoston kokous 4.2.2026](#)

[Konserni- ja toimitilajaoston kokous 3.2.2026](#)

Hyvinvointialuejohtaja

Yleishallinto:

§ 6/2026 Valtuustoryhmän toimintatuen takaisinperintä vuodelta 2025, 28.01.2026

§ 7/2026 Valtuustoryhmien toiminnan tukeminen vuonna 2026, 28.01.2026

Avopalvelujen palvelulinjajohtaja

§ 3/2026 Avopalvelujen palvelulinjan käyttösuunnitelman 2026 muuttaminen (Suun terveydenhuolto), 29.01.2026

§ 4/2026 Avopalvelujen palvelulinjan käyttösuunnitelman 2026 muuttaminen (Suun perushoito), 29.01.2026

Konsernijohtaja

§ 4/2026 Pirkanmaan hyvinvointialueen asiointivaltuuksien myöntäminen ulkopuolisille toimijoille, 05.02.2026

Ikäihmisten ja vammaisten palvelujen palvelulinjajohtaja

Palveluseteli:

§ 11/2026 Kotihoiva Emma Oy hyväksyminen siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi, 03.02.2026

§ 12/2026 Aulia Oy hyväksyminen siivouspalvelun palvelusetelituottajaksi, 03.02.2026

§ 13/2026 Antin kotiapu Oy /Alina Tampere-Itä hyväksyminen Pirkanmaan hyvinvointialueen omaishoidontuen vapaan yli 65 v. palvelusetelituottajaksi., 05.02.2026

§ 14/2026 Antin kotiapu Oy /Alina Tampere-Itä hyväksyminen Pirkanmaan hyvinvointialueen omaishoidontuen vapaan 18-64 v. palvelusetelituottajaksi., 05.02.2026

§ 15/2026 Antin kotiapu Oy /Alina Tampere-Itä hyväksyminen Pirkanmaan

hyvinvointialueen omaishoidontuen vapaan alle 18v. palvelusetelituottajaksi.,
05.02.2026

Pelastusjohtaja

Maksut:

§ 7/2026 Oikaisuvaatimuksen käsittely koskien automaattisen paloilmoittimen
erhemaksua, 05.02.2026

Hallintopäällikkö, pelastuspalvelut

Yleishallinto:

§ 2/2026 Käyttäjälisenssimuutos koskien Pelastuspalveluiden ja Trail Systems Oy:n
välistä palvelusopimusta, 11.02.2026

Toimialuejohtaja, aistit, neuroalat, tuki- ja liikuntaelinsairaudet

§ 8/2026 Lääkärin työpanoksen myynti Tekonivelsairaala Coxalle ajalla 1.1.2026-
31.12.2028, Aistit, neuroalat, tuki- ja liikuntaelinten sairaudet toimialue, 10.02.2026

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. että ei käytä otto-oikeutta hyvinvointialuejohtajan, pelastusjohtajan,
palvelulinjajohtajan, toimialuejohtajan ja hallintopäällikön edellä mainittuihin
ajalla 28.1.-11.2.2026 tekemiin päätöksiin,
2. että ei käytä otto-oikeutta jaostojen edellä mainittuihin ajalla 3.
-9.2.2026 tekemiin päätöksiin.